



Slovenski Državni Gozdovi



POSLOVNO POROČILO 2016

IZJAVA POSLOVODSTVA

V. d. poslovodstva družbe SiDG d. o. o., v skladu s 60.a členom Zakona o gospodarskih družbah zagotavljajo, da je Letno poročilo skupine SiDG in družbe SiDG d. o. o., za leto 2016, vključno z izjavo o upravljanju, sestavljeno in objavljeno v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah in Mednarodnimi standardi računovodskega poročanja.

V. d. poslovodstva Miha Marenče izjavlja po njegovem najboljšem védenju:

- da je računovodsko poročilo skupine SiDG in družbe SiDG d. o. o., za leto 2016 sestavljeno v skladu z Mednarodnimi standardi računovodskega poročanja in da izkazuje resničen ter pošten prikaz sredstev in obveznosti, finančnega položaja, poslovnega izida in vseobsegajočega donosa družbe SiDG d. o. o. in drugih družb, vključenih v konsolidacijo, kot celote;
- da poslovno poročilo skupine SiDG in družbe SiDG d. o. o., za leto 2016 vključuje pošten prikaz razvoja in izidov poslovanja družbe ter njenega finančnega položaja, vključno z opisom bistvenih vrst tveganj, ki so jim družba SiDG d.o.o. in druge družbe, vključene v konsolidacijo, kot celota izpostavljene.

Kočevje, 28. 04. 2017

Miha MARENČE

v. d. poslovodstva

Kazalo

Izjava poslovodstva	2
Beseda poslovodstva	4
SiDG – poudarki poslovanja v letu 2016	6
POSLOVANJE V LETU 2016	7
Strateške usmeritve	7
Plan za leto 2017	8
Izjava o upravljanju družbe	9
Sklicevanje na veljavni kodeks upravljanja	9
Notranje kontrole in upravljanje s tveganji	10
Podatki o delovanju skupščine	12
Podatki o sestavi in delovanju organov vodenja in nadzora	13
Delovanje poslovodstva	13
Naloge in sestava nadzornega sveta	14
Dogodki po koncu obračunskega obdobja	17
Upravljanje tveganj	18
POSLOVNE DEJAVNOSTI	21
GOZDARSTVO - GOSPODARJENJE Z GOZDOVI	21
Sečnja in spravilo	21
Gojitvena in varstvena dela	23
Gradnja in vzdrževanje gozdne infrastrukture	23
Koncesije	23
Certificiranje	24
EUSTAFOR	24
Razpolaganje z gozdovi in pridobivanje gozdov	25
PRODAJA GOZDNIH LESNIH SORTIMENTOV (GLS)	26
OSTALE DEJAVNOSTI SiDG	26
TRAJNOSTNI RAZVOJ	28
Zaposleni	28
Varnost in zdravje pri delu	29
Informatika	30
Naložbe	31
Investicije	31
Varstvo okolja	31
Družbena odgovornost	31
SKUPINA SiDG	33
Obvladujoča družba	33
Odkvisna družba	33
Odkvisna družba	34

BESEDA POSLOVODSTVA

Družba Slovenski državni gozdovi, d. o. o. (SiDG), je s 17. marcem 2017 obeležila svojo prvo obletnico, saj je bila na ta dan pred letom dni vpisana v sodni register. Za nami je tako prvo, sicer nepolno leto delovanja, katerega rezultate predstavljamo v pričujočem letnem poročilu. Ta vključuje pregled poslovanja družbe od ustanovitve, pa do konca leta 2016, s poudarkom na obdobju od 1. julija do 31. decembra 2016, ko je družba začela gospodariti z gozdovi v lasti države.

Do 1. julija 2016, ko je družba skupaj s prevzemom področja gospodarjenja z državnimi gozdovi, prevzela 38 sodelavcev s Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov RS, smo bili na družbi samo trije zaposleni, ob koncu leta 2016 nas je bilo 161. Glede na kratek rok, ki smo ga imeli od ustanovitve družbe, do prevzema celotnega področja gospodarjenja z gozdovi v lasti Republike Slovenije, smo z maksimalnim angažiranjem uspeli zadostiti vsem formalnostim, ki nam jih je naložila zakonodaja, in zagotovili izvajanje del v državnih gozdovih. Največja težava, s katero smo se soočili, je bil izredno velik obseg sanitarne sečnje zaradi obsežnosti delovanja podlubnikov. Zavod za gozdove Slovenije je namreč družbi izdal skupno preko 4.600 odločb, večino za sanitarno sečnjo, na podlagi katerih smo se v komaj šestih mesecih - po pravilih javnega naročanja za opravljanje storitev v gozdovih, s katerimi upravljamo - uspešno zoperstavili povečanemu delovanju podlubnikov in realizirali posek 530.422 m³ lesa. Dvomov o našem uspehu ni manjkalo, a nam je uspelo.

Povpraševanje po lesu iz državnih gozdov je za približno devetkrat preseglo našo ponudbo, zato smo prodaji lesa namenili posebno pozornost. Ker se zavedamo vpliva našega poslovanja na manjša podjetja v zasebni lasti, prodajno politiko oblikujemo v želji po zagotovitvi vsaj osnovnega obsega dobav vsem predelovalcem lesne surovine na slovenskem trgu. Le slabše kakovosten les, ki ga na slovenskem trgu ne moremo prodati, ker zanj v Sloveniji trenutno ni predelovalcev, ponudimo tujim kupcem na evropskem trgu.

Ob ustanovitvi je Republika Slovenija izvedla stvarni vložek v obliki 70,04 % delnic družbe Snežnik d.d. Tako družba SiDG skupaj s Snežnikom in njegovim invalidskim podjetjem tvori skupino, za katero so izdelani konsolidirani računovodski izkazi v skladu z mednarodnimi standardi računovodskega poročanja. Obe družbi, tako Snežnik kot tudi Sinpo, sta poslovno leto 2016 zaključili z dobičkom.

V družbi SiDG smo ustvarili 25,7 milijona evrov prihodkov, od katerih je bilo 6,51 milijona evrov dobička, 5,1 milijona evrov smo vplačali v gozdni sklad, nekaj manj kot pol milijona evrov pa namenili za gojitvena dela.

Iz podatkov o doseženih rezultatih, ki so podrobneje predstavljeni v nadaljevanju tega poročila, izhaja, da je finančni učinek donosnosti z novim gospodarjem državnih gozdov več kot dvakrat večji, kot je bil v prejšnjem sistemu gospodarjenja z gozdovi v lasti Republike Slovenije, ko so z veliko večino državnih gozdov na podlagi koncesijskih pogodb upravljala gozdarska podjetja. Če namreč po principu enakega izračuna donosa, kot se je v času koncesionarjev uporabljalo za izračun donosa iz koncesij, primerjamo podatke o donosu družbe za leto 2016 s podatki o koncesijski dajatvi iz letnega poročila SKZG RS za leto 2015 v obdobju koncesionarjev, je SiDG

v letu 2016 dosegel neto donos v višini 26,90 EUR/m³, neto koncesijska dajatev, kot jo je v letu 2015 obračunal SKZG RS, pa je znašala 12,22 EUR/m³. Res je, da je dosežen donos družbe za približno 10 % višji, kot bi bil, v kolikor bi družba lahko v letu 2016 izvedla več vlaganj v gozdove in gozdno infrastrukturo, kar zaradi intenzivnega izvajanja nujnih sanacijskih sečenj v tem času, ni bilo mogoče, vendar pa je to dejstvo ob dobrem rezultatu zanemarljivo.

Družba je z doseženimi rezultati več kot opravičila razloge zakonodajalca za spremembo sistema gospodarjenja z državnimi gozdovi in prepričani smo, da je bila ustanovitev družbe smotrna in da bo možno z nadaljevanjem takšnega poslovanja v bodoče realizirati cilje gospodarjenja z državnimi gozdovi, ki jih je družbi z zakonom o gospodarjenju z gozdovi v lasti Republike Slovenije, na podlagi katerega je bila ustanovljena, zadal ustanovitelj. Vemo, da dobri rezultati predstavljajo tudi velik izziv in obvezo za prihodnost, zato bomo tudi v bodoče vse svoje sile, znanje in sposobnosti usmerili v doseganje optimalnih rezultatov.

Ker se zavedamo svoje vloge in poslanstva v gozdarsko-lesnem sektorju, smo si postavili visoke poslovno etične standarde in prisegamo na ničelno toleranco pri vprašanih osebnosti ali poslovne integritete. Na takšen način lahko našim zaposlenim, ki tvorijo hrbtenico zgodbe o uspehu, zagotovimo prijazno delovno okolje in primeren način nagrajevanja tudi dolgoročno.

Vsak projekt zahteva svoj čas, od zasnove, do vzpostavitve, in še dodatno, da zaživi in deluje. Ustanovitev družbe za gospodarjenje z državnimi gozdovi v okviru spremenjenega sistema gospodarjenja z gozdovi v lasti RS, zagotovo presega okvire običajnega pojmovanja projekta, princip pa je enak. V tujini dajo običajno njihovim državnim podjetjem ob ustanovitvi na razpolago več let, preden pripravijo oceno doseženih rezultatov ter ugotovljajo učinkovitost in uspešnost poslovanja. Pri nas pa so zahteve nerealne, saj nekateri pričakujejo, da bo družba že v svojem ustanovnem letu dosegla vse strateške cilje, opredeljene z zakonom.

Rezultati opravljenega dela in finančni učinki poslovanja družbe so pokazatelj, da je bilo že ogromno narejenega. Še veliko dela pa nas čaka, da bo družba v celoti zadostila namenu, za katerega je bila ustanovljena, oziroma da bo na vseh poslovnih področjih lahko optimalno sledila svojemu poslanstvu. Za to pa je poleg delovne vneme slednjega zaposlenega na SiDG, katere nam ne manjka, potrebno tudi profesionalno sodelovanje vseh organov podjetja, ki morajo stremeti k dosegu istih ciljev – k optimalni dobičkonosnosti in prosperiteti SiDG ter hkrati doseganju strateških ciljev države, tako na področju gozdarstva kot lesarstva. Kar pa v mnogo primerih pomeni soočanje s popolnoma nasprotnimi si interesi oziroma stališči, zaradi katerih je z namenom sprejemanja za družbo in za državo gospodarnih odločitev, potreben profesionalen, kritičen nadsektorski in trajnosten pogled odločevalcev, kar seveda vključuje tudi sklepanje kompromisov.

»Na družbi delo opravljamo z ljubeznijo, saj smo poslanstvo Slovenskih državnih gozdov sprejeli za svoje.«

Miha Marenče

v. d. poslovodstva

SIDG – POUDARKI POSLOVANJA V LETU 2016

Poslovni prihodki skupaj	€	25.717.217
Poslovni odhodki skupaj	€	19.216.994
Dobiček pred amortizacijo, odpisi, obrestmi in davki (EBITDA)	€	6.542.049
Poslovni izid poslovanja (EBIT)	€	6.500.223
Dobiček pred davki (EBT)	€	6.515.966
Količina poseka/prodaje	m ³	530.422
Prodaja GLS	€	25.260.237
EBITDA marža	%	25
Stroški dela v odhodkih	%	12
Stroški storitve sečnje in spravila	€	10.160.921
Stroški storitve sečnje in spravila / odhodki	%	53
Stroški storitve sečnje in spravila / prihodki	%	40
BS - Kratkoročne poslovne terjatve	€	7.679.597
BS - Kratkoročne poslovne obveznosti	€	7.731.587
DT - Končno stanje	€	17.656.735
DT - Denarni izid v obdobju	€	-2.343.265
DT - Začetno stanje	€	20.000.000
Št. Zaposlenih	os.	161
Investicije	€	663.874

Opomba: Stroški dela vključujejo rezervacije za odpravnine & jubilejne nagrade, neizkoriščen dopust ...
Investicije vključujejo prenesena osnovna sredstva iz SKZG RS

POSLOVANJE V LETU 2016

STRATEŠKE USMERITVE

Poslanstvo

- Trajnostno, večnamensko in sonaravno gospodarjenje z gozdovi v Sloveniji, na način, da se dosega čim višji donos in kakovost gozdnih lesnih sortimentov.
- Spodbujati slovensko gozdno-lesno verigo in povečati njeno konkurenčnost ter prispevati k regionalnemu razvoju in ustvarjanju zelenih delovnih mest.

Vizija

- Povečati površino državnih gozdov in razviti lastno upravljanje z gozdovi zasebnih lastnikov.
- Organizirati upravljanje z gozdovi (sečnja in spravilo hlodov) v okviru družbe do ravni, da bodo cene teh storitev na dolgoročni tržni ravni.
- Maksimirati možnost primarne predelave hlodovine v Sloveniji prek žag oziroma predelave slabšega lesa.
- Razvijati lastno primarno predelavo hlodovine s posodobitvijo žage in ostalih podpornih funkcij na lokaciji Snežnik z namenom, da je podjetje tudi prisotno v tem segmentu („primer dobre prakse“).
- Poiskati, katere proizvode bi bilo smiselno izdelovati iz lesa slabše kakovosti, ki ni namenjen žaganju.
- Spodbujati inovativno predelavo lesa v Sloveniji s spodbujanjem podjetništva v bližini glavnih lokacij državnih gozdov.
- Oblikovanje modela gospodarjenja z državnimi gozdovi na način, da se poleg lesno proizvodne funkcije, gospodari tudi z drugimi dejavnostmi, ki so potrebne za učinkovito gospodarjenje z državnimi gozdovi.

Strateške usmeritve

- Uspešno/dobičkonosno upravljanje z državnimi gozdovi.
- Optimizacija poslovanja ob hkratni pridobitvi 100% lastništva v podjetju Snežnik d.d. in vzpostavitev primera dobre prakse predelave lesa na lokaciji Snežnik.
- Razvoj oz. sodelovanje pri nadaljnjem razvoju in krepitvi gozdno-lesnih verig v RS.
- Razvoj ostalih dejavnosti – socialni vidiki izkoriščanja gozdov (npr: šolsko/raziskovalni nameni, turizem).

PLAN ZA LETO 2017

Poslovni načrt za leto 2017 je izdelan na podlagi pridobljenih izkušenj poslovanja v drugi polovici leta 2016 in ob upoštevanju določil Zakona o gospodarjenju z gozdovi v lasti Republike Slovenije, ki je podlaga za sklenjeni pogodbi z državo in sicer:

- Pogodbo o upravljanju gozdov v lasti države in
- Pogodbo o razpolaganju z gozdovi v lasti Republike Slovenije in pridobivanju gozdov.

Podlage za izvajanje temeljnega posla družbe - gozdarstva predstavljajo:

- Interni akti, navodila in sklepi posloводства družbe;
- Pravila o načinu, pogojih in merilih izbire izvajalcev pri oddaji posameznih del upravljanja z državnimi gozdovi (november 2016);
- Pravila o načinu in merilih za prodajo gozdnih lesnih sortimentov;
- Cenik za prodajo gozdnih lesnih sortimentov na gozdni cest;
- Načrt upravljanja državnih gozdov za leto 2017;
- Načrt razpolaganja z državnimi gozdovi v letu 2017.

Obseg sečnje in spravila, gojitvenih del in vzdrževanja ter gradnje cestne infrastrukture

V letu 2017 planiramo sečnjo in spravilo v bruto obsegu 1.122.908 m³, kar pomeni 972.322 m³ neto poseka in razpoložljivih GLS za prodajo.

Vlaganja v:

- gojitvena in varstvena del v vrednosti 2,086 mio EUR in
- vzdrževanje ter gradnjo gozdne infrastrukture v višini 2,752 mio EUR
- vzpostavitev potrebnih skladišč, strošek najema 0,210 mio EUR (skladišča, oprema).

Prodaja in prihodki

Družba SiDG d. o. o. v letu 2017 načrtuje 50.316.004 EUR čistih prihodkov od prodaje GLS. Družba mora na podlagi Zakona vplačati v gozdni sklad RS 20 % od prodajne vrednosti GLS, to je 10.063.201 EUR.

Ostali prihodki so planirani v višini 2.953.242 EUR.

V letu 2017 bomo izvajali vse štiri načine prodaje, predvidene v Pravilih. Večji poudarek bo na javnih dražbah, ker želimo na ta način omogočiti dostop do GLS vsem interesentom in hkrati preveriti cenovno politiko pri prodaji po izmeri in prodaji količinskim kupcem.

Denarni tok iz poslovanja (EBITDA)

Družba načrtuje, da bo denarni tok iz poslovanja (EBITDA) za leto 2017 znašal 10.145.367 EUR.

Razvojne aktivnosti

Družba načrtuje investicije v višini 4.661.885 EUR. Le-te bodo financirane z lastnimi sredstvi.

Odhodki

V strukturi odhodkov iz poslovanja, ki skupaj znašajo 43.592.770 EUR so tri pomembne skupine, ki predstavljajo skupaj dobrih 96 % vseh odhodkov:

- Stroški storitev 59%
- Vplačila v gozdni sklad 23%
- Stroški dela 14%

Čisti dobiček iz poslovanja

je načrtovan v višini 9.676.547 EUR, ob upoštevanju 19 % stopnje davka na dobiček je planirani čisti poslovni izid 7.851.230 EUR.

Dodana vrednost na zaposlenega

Družba planira, da bo v letu 2017 dosežena dodana vrednost na zaposlenega 77.498 EUR (izračun temelji na št. zaposlenih na zadnji dan leta 2017).

IZJAVA O UPRAVLJANJU DRUŽBE

Družba SiDG d. o. o., podaja v skladu z določilom petega odstavka 70. člena ZGD-1 Izjavo o upravljanju družbe.

Sklicevanje na veljavni kodeks upravljanja

Za družbo je za obdobje do 31. decembra 2016 veljal Kodeks korporativnega upravljanja družb s kapitalsko naložbo države (Kodeks), ki ga je sprejel Slovenski državni holding, d. d. (SDH) Kodeks je dostopen na spletni strani SDH <http://www.sdh.si>. Družba ni sprejela lastnega kodeksa upravljanja. Upravljanje poteka v skladu z določili ZGD-1 in v okvirih zgoraj navedenega Kodeksa.

Izjava o spoštovanju določb Kodeksa

Pri svojem poslovanju družba spoštuje zgoraj navedeni Kodeks, tako vodilna načela kot tudi priporočila dobre prakse. Odstopanja so navedena oziroma pojasnjena v nadaljevanju.

- Zaradi nekaj mesečnega delovanja nadzorni svet družbe v letu 2016 ni opravil postopka vrednotenja učinkovitosti dela nadzornega sveta. Zunanji člani nadzornega sveta so bili imenovani z dne 04. 08. 2016 in predstavniki delavcev v nadzornem svetu z dne 17. 10. 2016 (Kodeks: Nadzorni svet, točka 6.11).
- Družba v letnem poročilu ne razkriva položajev v organih upravljanja ali nadzora nepovezanih družb, ki jih zasedajo člani uprave in člani nadzornega sveta, ker člani uprave

ali nadzornega sveta obveščajo nadzorni svet o potencialnih kršitvah konkurence in morebitnih odvisnostih (Kodeks: Preglednost poslovanja in poročanje, točka 8.2).

- 29. 11. 2016 je družba sprejela sklep o začetku dela in imenovanju članov odbora za tveganje. Le-ta je pričel z aktivnostmi v januarju 2017. (Kodeks: Revizija in sistem notranjih kontrol, točka 9.2).
- Družba v letu 2016 ni vzpostavila notranje-revizijske dejavnosti. S sistemizacijo delovnih mest je slednja opredeljena, imenovanje pa je predvideno v letu 2017 (Kodeks: Revizija in sistem notranjih kontrol, točka 9.2).
- Družba v letu 2016 ni sprejela in v prakso uvedla etičnega kodeksa, s opredeljenimi načeli etike ter etičnimi pravili vedenja in ravnanja družbe in vseh zaposlenih. (Kodeks: Sprejem etičnega kodeksa in korporativna integriteta, točka 10.1).

Notranje kontrole in upravljanje s tveganji

Poslovodstvo družbe je v letu 2016 sprejelo odločitev o vzpostavitvi primerne sistema upravljanja s tveganji v družbi, ki bo v praksi pomenil nadgradnjo obstoječih sistemov vodenja ustreznih poslovnih knjig. K vzpostavitvi sistema upravljanja s tveganji, kar vključuje tako poslovno-finančni kontroling poslovanja, kot tudi vzpostavitev sistema internih kontrol, se v družbi lotevamo v korakih in s postopnim razvojem prioritarnih sklopov. V letu 2016 je bil ustanovljen Odbor SiDG za upravljanje tveganj, pripravljen je bil predlog za razvoj področja upravljanja s tveganji v SiDG (ki temelji na modelu COSO), kot tudi pripravljen osnutek registra tveganj, ki je bil posredovan v usklajevanje in dopolnitev članom Odbora v začetku leta 2017.

Obstoječi sistem vhodno izhodnih računovodskih dokumentov, je zastavljen nivojsko in vključuje korake od registracije vstopno-izstopne pošte, kontrole podatkov v centralnem informacijskem sistemu MIT, nivojski pregled in odobritev posameznih dokumentov.

S projekti digitalizacije poslovanja in postopnega uvajanja internih kontrol, se bo od 2017 dalje postopoma izboljševala stopnja učinkovite kontrole in nadzora nad vsemi vhodno-izhodnimi računovodskimi dokumenti, kot tudi nad najbolj izpostavljenimi poslovnimi procesi, pri katerih je bilo identificirano največje potencialno tveganje negativnih dogodkov na poslovanje družbe.

Pri postavitvi sistema notranjih kontrol po načelu treh obrambnih linij bomo v SiDG v prihodnjih letih zasledovali naslednje glavne cilje:

- točnost, zanesljivost in popolnost računovodskih evidenc ter resničnost in poštenost računovodskega poročanja,
- usklajenost z zakonodajo in drugo regulativo ter
- učinkovitost in uspešnost poslovanja.

Poslovodstvo družbe si prizadeva za vzpostavitev takšnega kontrolnega sistema, ki bo na eni strani kar se da učinkovit pri omejevanju nastanka negativnega dogodka in na drugi strani

stroškovno sprejemljiv, hkrati pa bo njegovo uvajanje predstavljalo najmanjšo možno motnjo v poslovnih procesih podjetja.

Poslovodstvo SiDG se zaveda, da ima vsak sistem notranjih kontrol – ne glede na to, kako dobro deluje – svoje omejitve in ne more v celoti preprečiti napak ali prevar, mora pa biti postavljen tako, da na njih čim prej opozori in poslovodstvu daje primerno zagotovilo o doseganju ciljev.

V ta namen SiDG, kot organizacija, stremi k:

- organizacijski transparentnosti z jasno definiranimi funkcijskimi pristojnostmi na nivoju obvladujoče družbe in v odvisnih družbah,
- jasnim in poenotenim računovodskim usmeritvam ter njihovo dosledno uporabo v celotni skupini,
- učinkoviti organizaciji računovodske funkcije (funkcijsko odgovornost),
- poenotenju računovodskega in poslovno informacijskega sistema v skupini,
- učinkovitemu poročanju v skladu z Mednarodnimi standardi računovodskega poročanja, vključno z vsemi zahtevanimi razkritji in pojasnili,
- čim hitrejši vpeljavi rednih notranjih in zunanjih revizijskih pregledov poslovnih procesov in poslovanja.

V poglavju Upravljanje tveganj tega poslovnega poročila podrobneje predstavljamo cilje družbe na področju upravljanja s tveganji in kontrolnimi mehanizmi v povezavi z oceno posamezne vrste tveganja.

Ker je družba pričela s poslovanjem sredi leta 2016, so bili mehanizmi upravljanja s tveganji v poročanem letu omejeni na osnovne ukrepe preprečevanja največjih tveganj pri poslovanju (procesna navodila, sklepi...), cilj poslovodstva pa je že v letu 2017 občutno nadgraditi sposobnost celovitega upravljanja s tveganji družbe.

Podatki o delovanju skupščine

V skladu s 14. členom Zakona o gospodarjenju z gozdovi v lasti Republike Slovenije naloge in pristojnosti skupščine uresničuje Vlada Republike Slovenije, ki na skupščini samostojno odloča o:

- sprejemu, spremembah in dopolnitvah Akta o ustanovitvi družbe,
- sprejemu strateškega načrta poslovanja družbe,
- sprejetju letnega poročila, če nadzorni svet letnega poročila ni potrdil ali če poslovodstvo in nadzorni svet prepustita odločitev o sprejemu letnega poročila skupščini,
- uporabi bilančnega dobička,
- spremembah osnovnega kapitala družbe,
- podelitvi razrešnice poslovodstvu in članom nadzornega sveta, pri čemer se lahko zahtevki za škodo uveljavljajo tudi proti osebam, katerim je bila podeljena razrešnica,
- sprejemu sklepa o naknadnih vplačilih ali o vračanju naknadnih vplačil,
- statusnih spremembah in prenehanju družbe,
- imenovanju in odpoklicu članov nadzornega sveta, ki zastopajo interese ustanoviteljice,
- imenovanju revizorja na predlog nadzornega sveta,
- višini prejemkov članov nadzornega sveta in komisij nadzornega sveta,
- daje soglasje poslovodstvu k sprejetju poslovnika strokovnega sveta družbe,
- daje soglasje poslovodstvu k ustanovitvi novih družb,
- daje soglasje poslovodstvu k nakupu ali drugi pridobitvi delnic ali deležev v drugih družbah, ki niso od družbe odvisne družbe,
- v skladu z 2. odstavkom 30. člena Zakona o gospodarjenju z gozdovi v lasti Republike Slovenije sprejema pravila upravljanja z državnimi gozdovi,
- o drugih zadevah, za katere tako določajo zakoni, drugi predpisi ali Akt o ustanovitvi družbe.

Skupščina je v letu 2016 sprejela Akt o ustanovitvi družbe SiDG d. o. o., sprejela Pravila o načinu, pogojih in merilih izbire izvajalcev pri oddaji posameznih del upravljanja z državnimi gozdovi, sklenila, da imenuje Boruta Meha za poslovnega pooblaščenca družbe Slovenski državni gozdovi d. o. o., odgovornega za področje financ, računovodstva in kontrolinga ter Zlatka Ficka za pooblaščenca družbe Slovenski državni gozdovi d. o. o., odgovornega za področje gozdarstva in lesarstva do imenovanja poslovodstva oz. največ do 03. 03. 2017, dne 03. 03. 2016 za vršilca dolžnosti imenovala Julijana Rupnika, ki pa je dne 28. 04. 2016 podal odstopno izjavo s položaja vršilca dolžnosti poslovodstva družbe, z dnem 30. 04. 2016 imenovala Miho Marenčeta za vršilca dolžnosti poslovodstva Družbe, do imenovanja poslovodstva oz. največ za eno leto, se seznanila s Pogodbo o upravljanju gozdov v lasti Republike Slovenije in sprejela sklep, da RS, v njenem imenu in za njen račun Vlada Republike Slovenije, sklene Pogodbo z družbo SiDG d. o. o., potrdila delitveno bilanco, ki jo je pripravil Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov RS, se seznanila z naknadnim vplačilom v družbo SiDG d. o. o., sprejela sklep o imenovanju članov nadzornega sveta družbe za obdobje štirih let, sprejela Izhodišča za pripravo strateškega načrta poslovanja družbe, določila plačilo članom nadzornega sveta družbe, določila nov rok za pripravo strateškega načrta poslovanja družbe, sprejela dopolnitev

Akta o ustanovitvi družbe in sprejela sklep o spremembi delitvene bilance med SKZG RS in družbo SiDG d. o. o.

Podatki o sestavi in delovanju organov vodenja in nadzora

Poslovođenje družbe SiDG d. o. o. poteka po dvotirnem sistemu. Družbo vodi poslovodstvo, njeno delovanje pa nadzoruje nadzorni svet. Poslovođenje družbe SiDG d. o. o. temelji na zakonskih določilih, aktu o ustanovitvi družbe kot temeljnem pravnem aktu družbe, internih aktih in na uveljavljeni ter splošno sprejeti dobri poslovni praksi.

Delovanje poslovodstva

Družbo SiDG d. o. o. vodi poslovodstvo samostojno in na lastno odgovornost. Poslovodstvo zastopa in predstavlja družbo. Po aktu o ustanovitvi družbe poslovodstvo sestavljajo en ali več direktorjev, vendar ne več kot trije. Točno število članov poslovodstva, njihova delovna področja in pooblastila določi nadzorni svet družbe s sklepom. Imenovani direktor oz. imenovani direktorji tvorijo poslovodstvo družbe. Če sta imenovana dva direktorja, se eden od obeh direktorjev imenuje kot glavni direktor, ki pokriva področje gozdarstva in lesarstva ter koordinira delo poslovodstva, drugi direktor pa pokriva področje financ, računovodstva in kontrolinga. Če se nadzorni svet odloči za imenovanje treh direktorjev, potem glavni direktor pokriva področje gozdarstva in koordinira delo poslovodstva, drugi direktor pokriva področje lesarstva, tretji direktor pa pokriva področje računovodstva, financ in kontrolinga. Če je imenovan samo en direktor, le ta zastopa družbo samostojno. Če sta imenovana dva direktorja, zastopata družbo skupaj. Če so imenovani trije direktorji, zastopata družbo skupaj glavni direktor in eden od obeh direktorjev.

Član poslovodstva je imenovan za mandatno dobo pet let. Po poteku mandatne dobe je lahko ponovno imenovan.

Pristojnost vodenja družbe zajema vodenje vseh poslov družbe in sprejemanje odločitev, ki po zakonu ali Aktu o ustanovitvi družbe niso v pristojnosti nadzornega sveta ali skupščine. Poslovodstvo vodi posle družbe v skladu z vsakokrat veljavnimi zakoni in drugimi predpisi, Aktom o ustanovitvi družbe, Poslovníkom o delu poslovodstva, danimi navodili in drugimi sklepi skupščine in sklepi nadzornega sveta.

V poročevalnem obdobju je poslovodstvo delovalo v tričlanski sestavi, in sicer vršilec dolžnosti poslovodstva in dva poslovna pooblaščenca. Vlada Republike Slovenije je namreč kot skupščina družbe na svoji 85. redni seji, dne 20. 04. 2016, za čas do imenovanja poslovodstva oziroma največ do 03. 03. 2017, imenovala dva poslovna pooblaščenca družbe, in sicer: Boruta Meha za poslovnega pooblaščenca, odgovornega za področje financ, računovodstva in kontrolinga ter Zlatka Ficka za pooblaščenca, odgovornega za področje gozdarstva in lesarstva. Sklep o imenovanju je pričel veljati 21. 04. 2016. Na 120. dopisni seji Vlade Republike Slovenije, dne 29. 04. 2016, pa je bil z dnem 30. 04. 2016 za vršilca dolžnosti poslovodstva družbe imenovan Miha Marenče, in sicer za čas do imenovanja poslovodstva oziroma največ za eno leto.

Poslovodstvo družbe je v letu 2016 obravnavalo vsebine s področja svojih pristojnosti na formalnih kolegijih oziroma sejah poslovodstva, pa tudi na delovnih in še posebej na številnih neformalnih sestankih, na katerih so člani poslovodstva usklajevali svoja stališča in sprejemali odločitve tako glede rednih poslov kot tudi (in predvsem) glede akutnih problemov ter odprtih vprašanj. Dejstvo je namreč, da sta ustanovitev družbe in še posebej pozneje v juliju njen operativni zagon, sovpadala z nujnostjo izvajanja izjemno povečanega obsega sanacijske sečnje v državnih gozdovih zaradi gradacije podlubnikov, ki je tedaj v ogromni meri krojila poslovanje družbe, saj so se ji morale prilagajati domala vse ostale naloge in aktivnosti. Temu je bilo potrebno torej ustrezno prilagoditi tudi način delovanja in odločanja samega poslovodstva.

Poslovodstvo je izvrševalo svoje pristojnosti in odgovornosti tudi v dnevnem poslovanju družbe, na kolegijih služb in poslovnih enot službe za gozdarstvo, na raznih sestankih s posameznimi zaposlenimi ali skupinami zaposlenih na družbi, ter v razmerjih do drugih organov družbe – torej do nadzornega sveta in (prek resornega ministrstva) do skupščine, to je Vlade Republike Slovenije. Strokovni svet družbe v letu 2016 še ni bil konstituiran.

Aktivnosti v odnosu do nadzornega sveta je poslovodstvo v okviru svojih pristojnosti izvajalo na podlagi sprejetih sklepov in podanih zahtev/predlogov nadzornega sveta oziroma na lastno pobudo, vse v skladu z zakonom in/ali internimi akti družbe. Poslovodstvo je nadzornemu svetu redno poročalo o poslovanju družbe ter se z njim posvetovalo o strategiji, razvoju poslovanja in obvladovanju tveganj družbe.

Poslovodstvo je del svojih aktivnosti usmerjalo tudi v sodelovanje s svetom delavcev in s sindikatom delavcev SiDG.

Naloge in sestava nadzornega sveta

Nadzorni svet družbe Slovenski državni gozdovi d. o. o. (NS) opravlja naloge določene, z veljavno zakonodajo in Aktom o ustanovitvi družbe Slovenski državni gozdovi d.o.o. Med drugim izvaja nadzor vodenja poslovanja družbe ter imenovanje in odpoklic poslovodstva družbe. V skladu z Zakonom o gospodarjenju z gozdovi v lasti Republike Slovenije in Aktom o ustanovitvi družbe Slovenski državni gozdovi, d. o. o. NS sestavlja osem članov oziroma članic od tega pet predstavnikov ustanoviteljice in trije predstavniki delavcev. Člani NS so izvoljeni za dobo štirih let in so po poteku mandata lahko ponovno izvoljeni. NS izmed svojih članov izvoli predsednika in njegovega namestnika. Predsednik in namestnik predsednika NS se v skladu z Aktom o ustanovitvi družbe Slovenski državni gozdovi, d. o. o. izvolita izmed članov nadzornega sveta, ki zastopajo interese ustanoviteljice. Predsednik NS sklicuje in vodi seje NS, zastopa družbo proti poslovodstvu družbe, je pooblaščen izjavljati voljo in objavlja odločitve nadzornega sveta ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom. Predsednik NS zastopa družbo tudi pri sklenitvi pogodbe z revizorjem letnega in konsolidiranega letnega poročila.

Člani nadzornega sveta družbe SiDG d. o. o., v letu 2016 so bili:

Pavel Brglez, predstavnik ustanoviteljice, imenovan s sklepom Vlade RS št. 01411-7/2016/5 z dne 04. 08. 2016 na 133 na dopisni seji dne 04. 08. 2016 za obdobje štirih let,

Ernest Miheljak, predstavnik ustanoviteljice, imenovan s sklepom Vlade RS št. 01411-7/2016/5 z dne 04. 08. 2016 na 133 na dopisni seji dne 04. 08. 2016 za obdobje štirih let,

mag. Valerija Štiblar, predstavnica ustanoviteljice, imenovana s sklepom Vlade RS št. 01411-7/2016/5 z dne 04. 08. 2016 na 133 na dopisni seji dne 04. 08. 2016 za obdobje štirih let,

mag. Andreja Košir, predstavnica ustanoviteljice, imenovana s sklepom Vlade RS št. 01411-7/2016/5 z dne 04. 08. 2016 na 133 na dopisni seji dne 04. 08. 2016 za obdobje štirih let,

Andrej Janša, predstavnik ustanoviteljice, imenovan s sklepom Vlade RS št. 01411-7/2016/5 z dne 04. 08. 2016 na 133 na dopisni seji dne 04. 08. 2016 za obdobje štirih let

Damjan Golovrški, predstavnik delavcev, imenovan s sklepom Sveta delavcev št. 8/2016 z dne 17. 10. 2016 na 1. redni seji dne 17. 10. 2016 za obdobje štirih let,

Boris Semenič, predstavnik delavcev, imenovan s sklepom Sveta delavcev št. 8/2016 z dne 17. 10. 2016 na 1. redni seji dne 17. 10. 2016 za obdobje štirih let in

Lovro Bornšek, predstavnik delavcev, imenovan s sklepom Sveta delavcev št. 8/2016 z dne 17. 10. 2016 na 1. redni seji dne 17. 10. 2016 za obdobje štirih let.

Najpomembnejše teme sej nadzornega sveta v letu 2016

Prva, konstitutivna seja NS, na kateri so za predsednika izvolili g. Pavla Brgleza, za njegovega namestnika pa g. Ernesta Miheljaka, je bila v mesecu avgustu 2016. Člani NS pa so se v letu 2016 sestali še na petih rednih in eni izredni seji NS. Med drugim so se člani NS v letu 2016 tekoče seznanjali s poslovanjem družbe, sprejeli Poslovnik NS in Poslovnik Kadrovske komisije, imenovali Revizijsko in Kadrovsko komisijo Nadzornega sveta, predlagali Vladi RS imenovanje revizorja, se seznanili z Letnim načrtom razpolaganja.

V letu 2016 sta delovali dve komisiji nadzornega sveta: 1. Revizijska komisija, 2. Kadrovska komisija

Nadzorni svet je imel v letu 2016 oblikovani dve komisiji, in sicer po zakonu obvezno revizijsko komisijo in ad hoc kadrovsko komisijo, katere glavne naloge in pristojnosti so bile pomoč nadzornemu svetu in priprava predlogov na področju kriterijev in kandidatov za članstvo v poslovodstvu družbe in podpora nadzornemu svetu pri oblikovanju plačilnega okvira za poslovodstvo in drugih pomembnih elementov pogodbenega razmerja s poslovodstvom. Kadrovska komisija je bila imenovana za določen čas in sicer do imenovanja poslovodstva družbe.

Za člane revizijske komisije so bili v letu 2016 imenovani mag. Andreja Košir - predsednica, mag. Valerija Štiblar - članica in Janez Smolič - član. Predsednica in članica revizijske komisije sta hkrati tudi članici NS, g. Smolič pa je neodvisen strokovnjak za revizijo in ni član NS. Vsi trije so

bili imenovani na 4. redni seji NS dne 01. 12. 2016 s sklepom NS št. 100-NS/2016-4/8 z dne 01. 12. 2016.

Mandat članov revizijske komisije je vezan na mandat članov NS. Revizijska komisija opravlja naloge, določene z zakonom, ki ureja gospodarske družbe in naloge, ki so določene s Poslovníkom nadzornega sveta.

Člani revizijske komisije so se v letu 2016 sestali na eni redni seji, na kateri so:

- se seznanili s Poslovnim načrtom družbe za leto 2017 in nadzornemu svetu predlagali, da poslovodstvu naloži, da navedeni dokument spremeni in dopolni z analizo trga, konkretizira cilje za leto 2017, da bodo merljivi, plan pripravi po glavnih področjih delovanja družbe, dopolni plan investicij, vsebinsko opredeli nabave nad 100.000 EUR in opredeli naložbe v Snežnik;
- v fazi pridobivanja soglasja k sklepanju depozitnih pogodb nadzornemu svetu predlagali, da od poslovodstva zahteva, da vlogi za pridobitev soglasja predloži vso dokumentacijo v zvezi s poslom, na katerega se soglasje nanaša in oceno tveganja, ki se nanaša na izbiro banke.

Za člane kadrovske komisije so bili v letu 2016 imenovani mag. Valerija Štiblar – predsednica, Andrej Janša – član in Damjan Golovrški- član. Vsi trije so tudi člani NS in so bili imenovani na 4. redni seji NS dne 01. 12. 2016 s sklepom št. 100-NS/2016-4/3 z dne 01. 12. 2016.

V letu 2016 se je kadrovska komisija sestala enkrat. Nadzornemu svetu je predlagala, da se imenuje enočlansko poslovodstvo, da se za izbiro poslovodstva objavi javni razpis in da se za izvedbo postopka javnega razpisa in obdelavo prispelih vlog najame zunanja strokovna institucija.

Kočevje, 28. 04. 2017

Miha MARENČE
v. d. poslovodstva

DOGODKI PO KONCU OBRAČUNSKEGA OBDOBJA

19. 01. 2017 je Vlada Republike Slovenije za revizorja računovodskih izkazov Družbe in konsolidiranih računovodskih izkazov skupine za leto 2016 imenovala družbo BDO Revizija, d. o. o.

Na podlagi sklepa Vlade Republike Slovenije št. 01406-6/2016/2 z dne 19. 10. 2016 je Družba v sodelovanju z družbo P&S d. o. o. pripravila Strateški načrt družbe Slovenski državni gozdovi, d. o. o. za obdobje 2017 – 2026 s temelji poslovne politike za obdobje 2017 – 2021 in ga posredovala Vladi Republike Slovenije.

Nadzorni svet Družbe se je v januarju 2017 odločil, da se za vodenje družbe imenuje dva direktorja. Po izvedenem postopku izbire na podlagi javnega razpisa so člani nadzornega sveta družbe za glavnega direktorja SiDG, d. o. o., ki pokriva področje gozdarstva in lesarstva ter koordinira delo posloводства imenovali Zlatka Ficka, za direktorja za finance, računovodstvo in kontroling pa Dejana Kaisersbergerja. Direktorja sta imenovana za mandat petih let.

Vlada Republike Slovenije je sprejela Letni načrt razpolaganja z državnimi gozdovi za leto 2017 in dala soglasje k Poslovníku strokovnega sveta družbe.

V skladu z 18. členom Zakona o gospodarjenju z gozdovi v lasti Republike Slovenije sestavlja osnovni kapital Družbe, poleg denarnega vložka tudi stvarni vložek družbenice, ki predstavlja kapitalsko naložbo RS v družbi Snežnik, d. d. v deležu 70,04 %. Družba vodi aktivnosti za pridobitev 100 %-nega lastništva v družbi Snežnik, d. d.

UPRAVLJANJE TVEGANJ

Ker je SiDG začel s poslovanjem sredi leta, smo v letu 2016 začeli z aktivnostmi, ki predstavljajo dolgoročno osnovo za obvladovanje tveganj pri poslovanju na sledečih osnovah:

Tveganja so sestavni del poslovanja, dobro poznavanje in razumevanje le-teh pa omogoča, da se pravočasno in pravilno odzovemo v čedalje bolj dinamičnem gospodarskem okolju. V SiDG se tega zavedamo in zaradi tega gradimo sistem upravljanja tveganj, ki bo zagotavljal, da bodo ključna tveganja, ki jim je družba SiDG izpostavljena, prepoznana, ocenjena, obvladovana, izkoriščena in spremljana. Pri tem si bomo prizadevali, vzpostaviti kulturo zavedanja o tveganjih, ki bo privedla do boljšega razumevanja tveganj in kakovostnejših informacij za odločanje na vseh ravneh delovanja skupine. Obvladovanje tveganj želimo prenesti na vsakega zaposlenega, ki je s svojimi odločitvami in dejanji vsakodnevno izpostavljen tveganjem v okviru svojih delavnih nalog in pristojnosti.

Odbor SiDG za upravljanje tveganj, smo ustanovili v ustanovnem letu podjetja. Poleg posloводства družbe vključuje vodje tveganjem najbolj izpostavljenih služb in pravnega oddelka. Prav tako je bil pripravljen program dela in osnutek registra tveganj družbe SiDG. Od januarja 2017, se odbor redno mesečno sestaja in tako zagotavlja potrebno dinamiko razvoja področja upravljanja s tveganji v družbi.

V družbi smo kot najpomembnejša in najverjetnejša tveganja ocenili finančna in operativna tveganja v službah za gozdarstvo, ter prodajo in logistiko. V letu 2016 smo izvedli vrsto aktivnosti, ki predstavljajo osnovo razvoja upravljanja tveganj v družbi v prihodnjih letih. Tako je bil v preteklem letu poudarek na obvladovanju kreditnih tveganj pri prodaji GLS kupcem, popolni skladnosti izvajanja naročil storitev in nabave skladno z ZJN in selektivnem pregledu procesov in njihovih tveganj v službi za gozdarstvo. V letu 2017 se bo poudarek upravljanja s tveganji prenesel predvsem na zagotavljanje jasno definiranih in primerno upravljanih procesov preko vzpostavitve prvih internih kontrol v okviru nastajajočega sistema internih kontrol v skupini SiDG.

V SiDG Nismo pripravljeni prevzemati naslednjih tveganj: okoljska tveganja, tveganja za varnost in zdravje zaposlenih, tveganja izgube dobrega imena, tveganja prevar in korupcije.

V SiDG se zavedamo operativnih tveganj in stremimo k vzpostavitvi procesnega, sistemskega in IT okolja, ki bo omogočal strateški razvoj skupine in znižanje operativnih tveganj na sprejemljivo raven.

Razvoj sistema upravljanja s tveganji je tako v SiDG definiran kot dolgoročni kontinuirani proces razvoja in izboljšav. **Kratkoročno bomo v družbi posebno pozornost namenili sledečim skupinam tveganj:**

- tveganja okolja,
- operativna tveganja (vključujoč tveganja vodenja in odločanja),
- finančna tveganja (kreditna in likvidnostna),
- tveganja varnosti in zdravja,
- tveganja IT okolja,
- tveganja prevar, korupcije in drugih nezakonitih dejanj.

Prioritete pri vzpostavitvi potrebnih procesov in internih kontrol bodo oblikovane po izvedbi celovite razvrstitve identificiranih tveganj po kriterijih verjetnosti pojava in velikosti vpliva na poslovanje družbe, s pripadajočo matriko sovplivanja med posameznimi tveganji.

V SiDG se nameravamo v prihodnje **pred tveganji zunanjega okolja** varovati s sistematičnim spremljanjem dogajanj v poslovnem okolju ter pravočasnim odzivanjem nanje. V družbi smo kot najpomembnejše tveganje okolja prepoznali tveganja zakonodaje in regulative. Tveganja finančnega okolja je ocenjeno z nizko pomembnostjo in verjetnostjo, medtem ko so politična tveganja ocenjena kot tveganja s srednjo pomembnostjo in verjetnostjo.

Operativna tveganja predstavljajo skupino tveganj, ki vključuje tveganja upravljanja človeških virov, komercialna tveganja, tveganja poslovnih procesov, tveganja varnosti in zaščite ter tveganja prekinitve poslovanja. Med naštetimi v SiDG namenjamo posebno pozornost komercialnim in tveganjem poslovnih procesov. Operativna tveganja izhajajo iz (ne)primerne definiranosti procesov, zato smo se v SiDG zavezali k okrepitvi procesne organizacije in s tem izboljšavi in optimizaciji procesov. Na navedeni način bomo krovno naslovili operativna tveganja.

Z operativnimi tveganji so tesno povezana tudi **tveganja vodenja in odločanja**. Mednje sodijo tveganja vodenja, tveganja poslovno-finančnega odločanja in tveganja strateškega odločanja. Tveganja vodenja in poslovno-finančnega odločanja bomo obvladali v potrebnem obsegu in kvaliteti z neprestanim izvajanjem in izboljševanjem različnih organizacijskih predpisov ter z rednim spremljanjem poslovanja in poročanjem različnim deležnikom.

Med komercialna tveganja uvrščamo tveganja proizvodno-dobavne verige – nekakovostno in neučinkovito upravljanje vrednostne verige od proizvodnje GLS do prodaje kupcu. Ta tveganja vključujejo:

- neučinkovite procese oddaje, izvedbe in nadzora izvajanja del;
- izkrivljanje distribucijskih kanalov (nespoštovanje krovnih in izvedbenih politik/navodil podjetja);
- nekakovostno opravljanje storitev ali prodajo v nasprotju s pravili poslovanja družbe.

Tveganja zagotavljanja informacij niso zanemarljiva, zato predstavlja upravljanje tveganj, ki se nanašajo na ustreznost in varnost informacijsko-komunikacijske tehnologije, nujno in stalno aktivnost na tem področju. Pomembno je pravočasno in popolno zagotavljanje informacij o novih poslovnih procesih, produktih in storitvah vsem vpletenim področjem.

Upravljanje s tveganji prevar in drugih nezakonitih dejanj vključujejo prevare posloводства, nezakonita dejanja, prevare, odtujitve, zlorabe zaposlenih in tretjih oseb, nepooblaščen uporaba različnih virov, namerna poškodovanja in nasilna nezakonita dejanja. Upravljanje s tveganji kaznivih dejanj/prevar zahteva neprekinjen nadzor in kontrolo, saj so ta tveganja ocenjena z visoko verjetnostjo in srednjo pomembnostjo. V ta namen bo SiDG moral oblikovati ustrezno usposobljene interne skupine internih kontrolorjev.

Ker je SiDG izpostavljen večjemu tveganju prevar zaradi narave dejavnosti, nameravamo v SiDG po sprejetju internega Kodeksa obnašanja uveljaviti ničelno toleranca do prevar.

V skladu s splošno sprejeto oceno verjetnosti in pomembnosti zavzemajo **finančna tveganja** visoko mesto. V SiDG zato tem kategorijam tveganj posvečamo posebno pozornost. To odseva v natančno opredeljenih postopkih upravljanja tveganj, ki vključujejo definirane limitne sisteme, ustrezen nivo spremljanja in poročanja o izpostavljenosti posameznemu finančnemu tveganju in aktivno vlogo Odbora SiDG za upravljanje tveganj. Sistem upravljanja finančnih tveganj nameravamo kontinuirano ocenjevati in nadgrajevati. Najpomembnejši finančni tveganji sta kreditno in likvidnostno tveganje.

Kreditno tveganje je bilo že ob samem začetku poslovanja prepoznano kot najpomembnejše tveganje, ki mu je SiDG izpostavljen pri poslovanju. Rezultati poslovanja za leto 2016 jasno kažejo na uspešnost vzpostavljenega sistema upravljanja s kreditnimi tveganji, kar je neposreden rezultat učinkovitega sodelovanja med službama za prodajo in logistiko in službo za FRK, ki je zasnovana na primernem obvladovanju pogodbenih razmerij, klasifikacije in bonitetne ocene kupcev, ter proaktivne prodajne politike, ki s svojimi aktivnostmi aktivno motivira kupce k rednemu poplačilu obveznosti do družbe. Kljub temu, da sistem upravljanja terjatev iz poslovanja omogoča učinkovito upravljanje kreditnega tveganja bo v prihodnje potreboval občutne izboljšave in nadgradnje, ki nam bodo omogočile doseganje primerljivih rezultatov iz upravljanja kreditnih tveganj tudi v bodoče.

V SiDG imamo vzpostavljene osnovne postopke za odobritev višine izpostavljenosti do posameznega kupca, kot tudi definiran nabor prvovrstnih instrumentov zavarovanj (zavarovanje terjatev pri kreditnih zavarovalnicah, bančne garancije, akreditivi, varščine, korporativne garancije, hipoteke, zastave, poroštva).

Kljub temu, da ima SiDG močan pozitiven denarni tok z občutnim presežkom, veliko pozornosti in previdnosti posvečamo vodenju denarnega toka predvsem na področju planiranja prilivov iz prodaje na odlog, saj je to glavni vir kreditnega in posledično **likvidnostnega tveganja**. SiDG je sposoben v vsakem trenutku izpolniti vse dospele obveznosti. Predvsem uspešno poslovanje mu zagotavlja dolgoročno plačilno sposobnost in povečuje njen lastniški kapital.

Družba v letu 2016 ni bila izpostavljena **obrestnemu tveganju**, saj v obravnavanem obdobju ni najemala kreditov.

Notranja revizija

Notranja revizija je organizacijsko opredeljena, vendar v letu 2016 kadrovsko ni bila popolnena. Od 2017 bo delovala kot samostojna in neodvisna podporna funkcija in bo organizacijsko neposredno podrejena poslovodstvu ter funkcijsko revizijski komisiji oziroma nadzornemu svetu družbe.

POSLOVNE DEJAVNOSTI

GOZDARSTVO - GOSPODARJENJE Z GOZDOVI

Delo na področju gozdarstva v SiDG je v letu 2016 zaznamovala gradacija podlubnikov, ki je bila posledica žledoloma iz leta 2014 in nadaljnjih prenamnožitev podlubnikov. SiDG je tako prioriteto usmerjal delo izvajalcev v sanacijo s podlubniki napadenega drevja, čemur smo prilagodili tudi izvajanje rednih sečenj. Redne sečnje smo v največji možni meri omejili in s tem dosegli tudi preusmerjanje izvajalcev del na žarišča podlubnikov. Škode po podlubnikih so imele na nekaterih lokalnih področjih katastrofalne posledice in velik obseg, zato smo tudi s sanacijo nekoliko zaostajali. Do konca leta smo uspeli sanirati preko 90 % žarišč in s sanacijo nadaljevali tudi v leto 2017.

Zaradi spremembe modela gospodarjenja z državnimi gozdovi se je na novo oblikoval tudi trg storitev del v državnih gozdovih. Na trgu teh storitev so se pojavila poleg obstoječih tudi nova podjetja, ki so pridobivala delo v državnih gozdovih. Vzpostavljane takšnega trga se bo nadaljevalo še v leto 2017. Izkušnje pri delu z zunanji izvajalci so tako pozitivne kot tudi negativne. Med pozitivne izkušnje lahko štejemo odzivnost izvajalcev del, ki so sledili ponudbi dela, ki smo jo usmerjali glede na žarišča podlubnikov. Med večje negativne izkušnje štejemo slabo spoštovanje pogodbenih določil s strani izvajalcev del. Pri spoštovanju s pogodbo dogovorjenih obveznosti smo imeli največ problemov pri spoštovanju rokov za izvedbo del ter v manjši meri tudi zagotavljanje ustrezne kvalitete del. Pričakujemo, da bomo v bodoče dosegli boljše spoštovanje pogodbenih obveznosti in dvignili kakovost izvedenih del pri vseh izvajalcih na sprejemljivo raven.

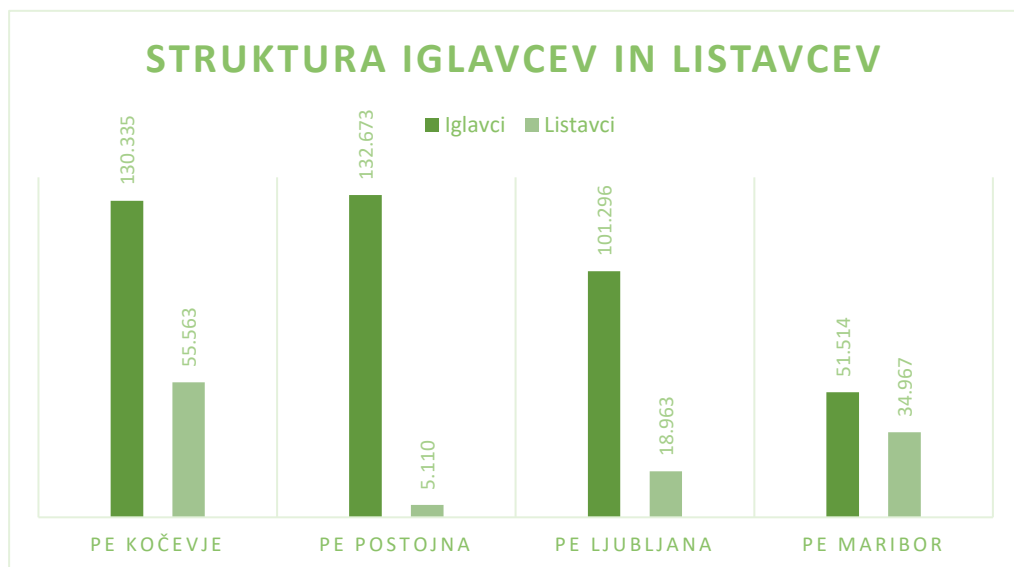
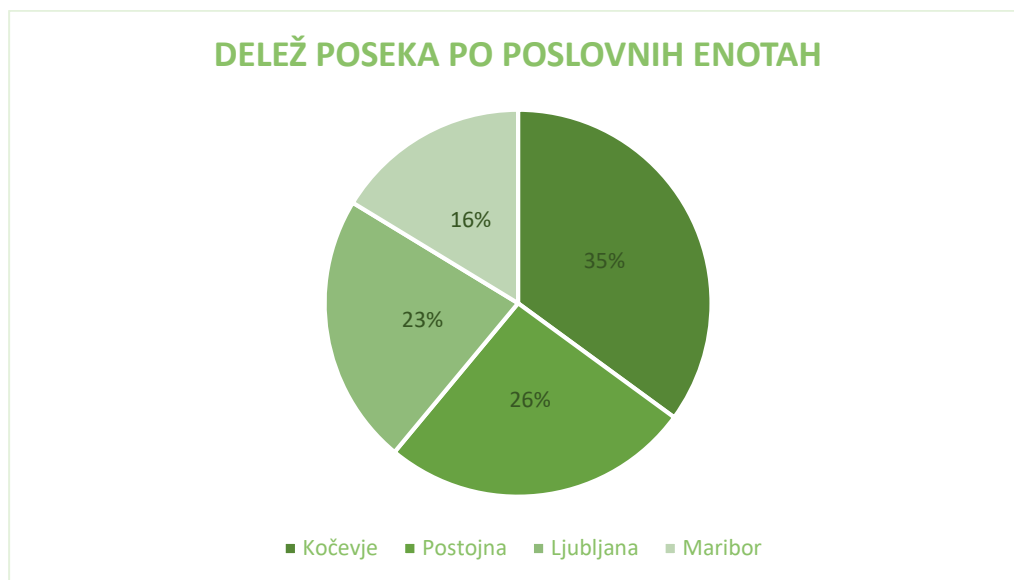
Vlaganja v gozdove, ki smo ga opravili preko gozdnogojitvenih in varstvenih del, smo v drugi polovici leta 2016 delali po programu, ki ga je pripravil Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov RS. V prvem delu smo opravili vsa dela, ki so imela predpisane roke za izvedbo preko leta. V nadaljevanju smo izvajali tudi ostala dela. Izvedba del in prevzem oziroma obračun teh del se je zavlekel v leto 2017, zato je bila tudi prikazana realizacija nekoliko nižja. Ne glede na prikazano realizacijo bomo opravili vsa predpisana dela v obsegu, ki ga določajo gozdnogospodarski načrti gozdnogospodarskih enot.

SEČNJA IN SPRAVILO

Kljub slabšemu začetku v juliju je bilo do konca decembra, torej v šestih mesecih poslovanja, skupaj posekanih in prodanih 530.422 m³ GLS.

Glede na visok delež in veliko količino odločb za sanitarno sečnjo (C odločbe), se v rezultatih leta 2016 kaže vpliv povečanega deleža C sečnje na kakovost in ceno GLS prodanih s strani SiDG. Hkrati je časovna stiska, povzročena z izjemnim obsegom prejetih C odločb zaradi

razmaha podlubnika v slovenskih gozdovih, dala veliko prostora izvajalcem za pritisk na dvig cen, kar se pozna pri poprečni ceni sečnje in spravila na m³ GLS, ki je v obdobju do 31. 12. znašala 19,16 EUR/m³.



Od vsega poseka je v letu 2016 redna sečnja predstavljala malenkost več kot 30 %, medtem ko je bilo sanitarne sečnje za slabih 70 %. Samo področje PE Maribor je tisto, kjer je bilo redne sečnje (59 %) več kot sanitarne (41 %).

V letu 2016 je bil poprečni strošek sečnje in spravila 19,16 EUR/m³. Najnižji poprečni strošek sečnje in spravila je bil v PE Kočevje, ki je tudi največja poslovna enota SiDG, najvišji pa so bili zabeleženi v PE Ljubljana.

GOJITVENA IN VARSTVENA DELA

Do konca decembra je bilo v SiDG izvedenih in knjiženih za dobrih 418 tisoč EUR gojitvenih in varstvenih del.

GRADNJA IN VZDRŽEVANJE GOZDNE INFRASTRUKTURE

V polletnem obdobju je bilo na področju izgradnje in obnove gozdnih cest ter vlak objavljenih 123 javnih naročil za izvedbo gradbenih del, v izvedbo pa je bilo oddanih 102 javnih naročil v skupnem znesku 421.673 EUR. Knjiženi stroški vezani za izgradnjo cest in vlak službe za gozdarstvo so do konca decembra 2016 znašali nekaj več kot 307 tisoč EUR, od tega je bilo v tem obdobju knjiženih za dobrih 54 tisoč EUR stroškov za vzdrževanje gozdne infrastrukture in 253 tisoč EUR investicijskih stroškov. Stroški vzdrževanja gozdne infrastrukture se v celoti odražajo v stroških poslovanja, stroški novogradenj pa se tretirajo kot investicije, ki so podrobno razkrite v računovodskem poročilu v nadaljevanju.

V letu 2016 smo izvedli in knjižili za 253 tisoč EUR investicijskih vlaganj v tuja OS (gozdna infrastruktura - vlake in ceste). Izvedena vlaganja v gozdno infrastrukturo so bila nujna za doseganje ciljev gospodarjenja z državnimi gozdovi po ZGGLRS v smislu investicijskih vlaganj v nove vlake za doseganja ustreznih donosov na rednih deloviščih in v smislu sanacij ter obnove obstoječih prometnic za pravočasno sanacijo žarišč podlubnikov.

Vlaganj v novogradnje ali rekonstrukcije gozdnih cest v tem času ni bilo, delno tudi zato, ker je bil oddelek za gozdno gradbeništvo kadrovsko aktiviran šele z začetkom decembra 2016.

KONCESIJE

SKZG RS je s 01. 07. 2016 na SiDG prenesel 10 koncesij, od tega so po planu akontacije plačevali trije koncesionarji. Skupno so plačali 27.996 EUR SKZGRS in 27.996 EUR SiDG.

Po obračunu je njihova obveznost 104.399 EUR, kar pomeni dodatno plačilo na podlagi obračuna koncesijskih dajatev za leto 2016, v višini 48.407 EUR, kar bo plačano v letu 2017.

Vsi prilivi so prihodek Gozdnega sklada.

CERTIFICIRANJE

FSC certificiranje

Forest Stewardship Council® (FSC) oz. Svet za nadzor gozdov je mednarodna, nevladna, neprofitna organizacija katere glavna skrb je ohranitev svetovnih gozdov. Glavni namen FSC certificiranja je podpiranje vzornega, trajnostnega gospodarjenja z gozdovi na svetovni ravni. FSC je bil ustanovljen leta 1994, in sicer kot odgovor na problematiko globalnega krčenja gozdov. Prisoten je na vseh petih kontinentih v več kot 80 državah po celem svetu. Organizacija ima svoj sedež v Nemčiji v mestu Bonn.

S spremembo sistema upravljanja državnih gozdov v juliju 2016 je bila na SiDG prenešana tudi FSC shema Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov RS. Trenutno je v FSC shemi SiDG certificiranih osem večjih gozdnih posestnikov s skupno površino 30.000 ha gozdov in 60 gozdarskih in lesno predelovalnih podjetij.

V letu 2016 je bilo na novo certificiranih sedem gozdno/lesnih podjetij. V sklopu certificiranja gozdov sta bili v letu 2016 certificirani dve veleposesti, gozdna posest Občine Kočevje s površino 3.316,83 ha in 1.526,32 ha velika posest novomeške škofije. V Sloveniji je vseh osem gozdnih posestnikov, ki imajo FSC certificirano gozdno posest vključenih v SiDG shemo.

V oktobru 2016 je bila izvedena zunanja FSC kontrola certifikacijskega organa Soil Association iz Velike Britanije in je obsegala pregled upravljanja državne in certificirane zasebne gozdne posesti.

EUSTAFOR

Združenje EUSTAFOR je mednarodna, nevladna, neprofitna organizacija, ki je bila ustanovljena leta 2006 in združuje 30 državnih EU gozdarskih podjetij iz 22 držav. SiDG je v drugi polovici leta 2016 izvedla vse potrebne aktivnosti, da je s 1. 1. 2017 postala polnopravna članica združenja. V polnopravno članstvo organizacije smo bili soglasno sprejeti v Varšavi, 19. oktobra 2016 na izvršnem odboru organizacije.

Pomemben del poslanstva EUSTAFOR je izvajanje logističnih aktivnosti za izboljšanje pozicije in samega razvoja gozdarstva v EU. Aktivnosti izvajajo v samem srcu EU.

Na spletni strani organizacije EUSTAFOR ima SiDG svojo rubriko, ki je prosto dostopna na e-naslovu: <http://www.eustafor.eu/members/slovenski-drzavni-gozdovi-d-o-o-sidg/>.

RAZPOLAGANJE Z GOZDOVI IN PRIDOBIVANJE GOZDOV

SiDG izvaja navedene aktivnosti na osnovi prejetega pooblastila, ki izhaja iz pogodbe o razpolaganju gozdov v lasti Republike Slovenije in pridobivanju gozdov.

Promet z nepremičninami

V letu 2016 smo pridobili gozd na podlagi 7-ih kupoprodajnih pogodb. Gre za gospodarske gozdove, varovalne gozdove in gozdove s posebnim namenom. Pri nakupu je šlo za zaokroževanje površin državnih gozdov in gozdov v obmejnem pasu. V obdobju od 01. 07. 2016 do 31. 12. 2016 je bilo kupljenih 1.287.696,00 m² (128,77 ha) gozdnih površin v vrednosti 351.930,00 EUR.

Sklenili smo 4 darilne pogodbe za pridobitev gozdov v skupni izmeri 41.001,30 m².

Pri prodaji smo dokončali pravne posle, sklenjene že na Skladu kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije, in sicer 4 kupoprodajne pogodbe. Prodanih je bilo 1.506 m² gozdnih površin v neto vrednosti 3.098,54 EUR.

Do 31. 12. 2016 nam je Gozdni sklad nakazal nekaj več kot 336 tisoč EUR (vse refundacije so bile izvedene 30. 12. 2016). Za leto 2016 imamo do Gozdnega sklada odprtih še za slabih 24 tisoč EUR terjatev iz naslova nakupa gozdnih zemljišč, stroškov sodnih zadev in ostalih stroškov. Hkrati pa imamo v SiDG odprte obveznosti do Gozdnega sklada v višini nekaj več kot 18 tisoč EUR iz naslova prejetih odškodnin za uporabo zemljišč in koncesnin ter prejetih kupnin od prodaje gozdnih zemljišč.

Soglasja

SiDG izdaja soglasja za gradnjo gozdnih vlak, pešpoti, izvedbo prireditvev, soglasje za približevanje meji in podobno.

V obdobju od 01. 07. 2016 do 31. 12. 2016 je bilo sklenjenih 53 pogodb o soglasju.

Služnost

SiDG izdaja služnosti za gradnjo vodovodov, elektrovodov in drugih komunalnih vodov, služnost poti in podobno.

V obdobju od 01. 07. 2016 do 31. 12. 2016 je bilo sklenjenih 16 pogodb o služnosti.

Geodetski postopki

Pri geodetskih postopkih SiDG sodeluje v raznih postopkih parcelacije in ureditve mej.

Delo na tem področju poteka tekoče. Opravljenih je bilo 373 postopkov parcelacije in ureditve mej.

PRODAJA GOZDNIH LESNIH SORTIMENTOV (GLS)

SiDG je v drugi polovici leta 2016 oziroma od ustanovitve družbe poslovala uspešno, saj je leto 2016 zaključila z dobrimi poslovnimi rezultati in to kljub temu, da je podjetje šele začelo poslovati. Gospodarske razmere v Sloveniji in v Evropski uniji (Avstrija in Italija), kjer družba posluje, so izredno zaostrene, cene gozdnih lesnih sortimentov pa skozi leto nihajo. V drugi polovici leta 2016 je bilo zaznati še velik vpliv presežka gozdnih lesnih sortimentov iglavcev na dosežene prodajne cene teh sortimentov, kar je posledica žledoloma iz leta 2014 in posledično namnožitve podlubnikov, pričakovati je, da se bo ta trend nadaljeval tudi v letu 2017. Pogoji poslovanja so zelo zahtevni, na kar vplivajo plačilna nedisciplina, nelikvidnost primarne lesne industrije in dolgotrajni finančni obrat v lesni predelavi, saj je ta zelo dolg, tudi do 120 dni.

Družba je v drugi polovici leta 2016 prodala za 25,3 mio EUR gozdnih lesnih sortimentov, kar je bilo za 0,8 mio EUR manj od načrtovanega. Razlog za nedoseganje načrta je bila za 4 odstotne točke manjša proizvodnja od načrtovane. Povprečna prodajna cena gozdnih lesnih sortimentov v letu 2016 je bila za 1 odstotno točko višja od načrtovane.

Družba je v letu 2016 s prodajo na domačem trgu ustvarila 90 % vseh prihodkov od prodaje, s prodajo na tujih trgih pa preostalih 10 %. V izvozu predstavlja največji delež prodaja na trg Evropske unije in sicer vseh 10 %. Na trgu Evropske unije je bil najvišji delež prodaje v Avstrijo in sicer 7,5 %, medtem ko odstotek prodaje v Italijo predstavlja 2,5 %.

OSTALE DEJAVNOSTI SIDG

Oddelek za pravne zadeve

Oddelek za pravne zadeve je v obravnavanem obdobju v letu 2016 s področja razpolaganja z državnimi gozdovi obravnaval skupaj 96 postopkov kaducitet in 37 postopkov razdružitve solastnega premoženja (sodni in izvensodni postopki), nadalje pa tudi 22 pravnih postopkov, kjer gre za vtoževanje obstoja stvarnih pravic na državnih gozdovih. V obdobju do 31. 12. 2016 je SiDG na podlagi do sedaj prejetih listin iz naslova zaključenih postopkov dedovanja (kaducitet), pridobila v gospodarjenje za skupaj 199.033 m² gozdov. V postopkih sodnih in izvensodnih razdružitve solastnega premoženja, ki so bili zaključeni v obdobju do 31. 12. 2016, vloženi za skupaj 99.184 m² gozdov, medtem ko je SiDG iz naslova teh postopkov prejela za skupaj 104.180 m² gozdov. Predvsem s postopki razdružitve se realizira tudi eden izmed ciljev ZGGLRS, in sicer se zmanjšuje delež državnih gozdov v solastnini (20. člen ZGGLRS).

Javna naročila

Družba SiDG izvaja postopke javnega naročanja v skladu ZJN-3, ki ne presegajo mejne vrednosti za postopek oddaje naročila male vrednosti, skladno z internim pravilnikom o malih vrednosti. V letu 2016 je družba SiDG izvedla in zaključila 1.852 postopkov oddaje javnih naročil,

od tega 4 postopke za oddajo naročil blaga, 123 postopkov za oddajo naročil gradenj in 1.729 postopkov za oddajo naročil storitev. Vsa javna naročila so bila izvedena transparentno v okviru zakonskih predpisov. Za nemoteno opravljanje dejavnosti si prizadevamo imeti z dobavitelji večine materiala (repromateriala) in izvajalci storitev (sečnja, gradbena dela ipd.) na osnovi javnih razpisov sklenjene letne pogodbe s primernimi odzivnimi časi posameznih dobav oz. izvedbe storitev. Le tako lahko zagotavljamo nemoten proces upravljanja z gozdovi

Javna naročila, ki jih je SiDG v letu 2016 izvedla za posamezna dela upravljanja z državnimi gozdovi so:

1. Sečnja in spravilo lesa iz gozdov, ki so last Republike Slovenije, št. V_06/2016/S.
2. Gojitvena in varstvena ter vsa druga dela, ki so potrebna za izvajanje socialnih in ekoloških funkcij v gozdovih, ki so last Republike Slovenije, št. V_07/2016/S.
3. Gradnja in vzdrževanje gozdne infrastrukture, razen vzdrževanja gozdnih cest v gozdovih, ki so last Republike Slovenije, št. V_08/2016/S.
4. Prevoz gozdnih lesnih sortimentov iz gozdov, ki so last Republike Slovenije, št. V_09/2016/S.

Prvo fazo vseh navedenih javnih naročil, v kateri se je izvedel nabor sposobnih ponudnikov, je po pooblastilu SiDG izvedel Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije in sicer na podlagi sprejetih Pravil o načinu, pogojih in merilih izbire izvajalcev pri oddaji posameznih del upravljanja za državnimi gozdovi s strani Vlade Republike Slovenije z dne 24. 03. 2016. Vsa javna naročila so bila razdeljena na 14 sklopov, ki pokrivajo posamezne gozdnogospodarske enote.

Za javno naročilo sečnja in spravilo lesa je bilo prejetih 197 ponudb, za javno naročilo gojitvena in varstvena dela je bilo prejetih 100 ponudb, za javno naročilo gradnja in vzdrževanje gozdne infrastrukture je bilo prejetih 115 ponudb in za javno naročilo prevozi 99 ponudb.

Od 01. 07. 2016 dalje je SiDG pričela z izvajanjem druge faze posameznih javnih naročil, in sicer na načini odpiranja konkurence med sposobnimi ponudniki po posameznih sklopih, pri čemer je bilo merilo za izbor najugodnejše ponudbe izključno najnižja cena.

TRAJNOSTNI RAZVOJ

ZAPOSLENI

Konec decembra je bilo v SiDG zaposlenih 161 delavcev, od tega 8 zaposlenih za določen čas, in sicer 4 sodelavke pri izvedbi razpisov za sečnjo, spravilo, GVG in gozdna gradbena dela, 1 sodelavka za čas nadomeščanja bolniške odsotnosti in trije vodilni delavci. Skoraj tri četrtine zaposlenih ima stopnjo izobrazbe, ki je višja od pete stopnje (srednja šola).

Odsotnosti in fluktuacije:

Odsotnosti zaradi bolezni, dopustov in praznikov predstavljajo 11 % manka ur. Fond ur dela od maja do decembra znaša 140.752 ur, zaradi različnih vzrokov je znašala odsotnost v družbi 14.868 ur, kar pomeni, da je bilo potrebno zaradi različnih vzrokov odsotnosti nadomestiti 11 delavcev. Delež odsotnosti zaradi bolezni do 30 dni znaša 1,39 % in delež odsotnost zaradi bolezni nad 30 dni 0,63 %.

Fluktuacija v družbi do 35 let je bila 4,4 %, nad 35 let do 45 let je bila 2,0 % in nad 45 let je bila 0,5 % (Vir: aktuarski izračun na dan 31. 12. 2016).

Izobraževanje:

Družba SiDG je imela v letu 2016, s petimi zaposlenimi sklenjene pogodbe o izobraževanju. Omenjene pogodbe se nanašajo na magistrski študij (VII. st.) in sicer dve pogodbi za smer računovodstvo in revizija, dve pogodbi za smer gozdarstvo ter ena pogodba za smer komerciala in poslovanje.

Poleg rednih izobraževanj so se zaposleni udeleževali strokovnih seminarjev. Skupni strošek izobraževanj v letu 2016 je bil 6.868 EUR.

VARNOST IN ZDRAVJE PRI DELU

Varno in zdravo delovno okolje sta osnovna predpogoja za produktivnost in zadovoljstvo delavcev, zato družba zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu daje velik pomen. Zaveda se, da lahko zaposleni učinkovito in kakovostno opravljajo svoje delo samo v varnem in zdravju prijaznem delovnem okolju.

Zato si nenehno skupaj prizadevamo zmanjševati raven tveganja, ki je posledica izvajanja delovnih procesov.

Za doseg te ciljev je družba zavezana k:

- spremljanju zakonodaje, tehničnih smernic in drugih zahtev na vseh področjih, ki so povezana z varnostjo in zdravjem pri delu ter s primernim in pravočasnim uvajanjem teh zahtev v prakso,
- preprečevanju možnih tveganj za nastanek poškodb ali poslabšanja zdravstvenega stanja sodelavcev,
- določanju varnostnih ukrepov glede na možnosti odstranitve nevarnosti na izvoru, zmanjšanju nevarnosti, izvedbe tehničnih in organizacijskih ukrepov ter uporabi osebne varovalne opreme,
- zagotavljanju varnega in prijaznega delovnega okolja glede na naravo dela, z uporabo ustrezne, brezhibne in ergonomske delovne opreme,
- periodičnemu spremljanju delovanja sistema varnosti in zdravja pri delu, vključno s stalnim izboljševanjem stanja,
- doslednemu izvajanju varnostnih ukrepov za doseganje nenehnega zmanjševanja tveganj za nastanek poškodb ali zdravstvenih okvar,
- izvajanju preventivnih zdravstvenih pregledov in razporejanju sodelavcev na taka dela, ki ustrezajo njihovemu zdravstvenemu stanju,
- izvajanju posebno nevarnih del le v skladu z navodili in pod ustreznim nadzorom strokovnih nadrejenih oseb,
- sprotnemu dopolnjevanju Izjave o varnosti glede na zakonske spremembe in spremembe v delovnih procesih,
- nenehnemu usposabljanju, dvigovanju zavesti vseh sodelavcev in zunanjih partnerjev o pomembnosti varnosti in zdravja pri delu.

V okviru sistemskega pristopa k nenehnemu izboljševanju varnosti in zdravja pri delu v družbi stalno poudarjamo nujnost odgovornega odnosa zaposlenih do področja varnosti in zdravja pri delu ter požarnega varstva.

INFORMATIKA

Za vzpostavitev informacijskega sistema na SiDG je bilo v letu 2016 izvedeno vrsto aktivnosti na področju strojne, programske opreme in aplikativnega razvoja aplikacij.

Na področju strojne opreme so bile izvedene naslednje aktivnosti:

- Vzpostavitev strežniške infrastrukture v podjetju Snežnik;
- Vzpostavitev širokopasovnih internetnih priključkov na vseh 13 poslovno-operativnih enotah in na lokaciji v Ljubljani;
- Povezava poslovnih enot v enotno omrežje in zagotavljanje dostopa do strežniške infrastrukture;
- Vzpostavitev IP stacionarne telefonije in mobilne telefonije;
- Nakup novih delovnih postaj z monitorji za novo zaposlene na SiDG in prenos delovnih postaj glede na število prenesenih delavcev s Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov RS in podjetja Snežnik d. d.;
- Najem tiskalnikov na vseh 13 poslovno-operativnih enotah;
- Nakup dlančnikov za vzpostavitev elektronskega prevzema lesa na kamionski cesti in iz skladišč.

Na področju programske opreme so bile izvedene naslednje aktivnosti:

- Nakup Windows 10 licenc in MS Office 2016 za delovne postaje;
- Nakup licenc za vzpostavitev VPN povezav do strežniške infrastrukture;
- Nakup licenc za vzpostavitev elektronske pošte.

Na področju aplikativnega razvoja aplikacij so bile izvedene naslednje aktivnosti:

- Vzpostavitev programske opreme Orkester za zagotavljanje poslovanja družbe SiDG na različnih področjih (računovodstvo, kadrovske evidence, nabava, prodaja, ...);
- Vzpostavitev internetne strani SiDG;
- Nakup aplikacije Merilec za zajem podatkov o gozdnih lesnih asortimentih in posredovanje v obdelavo v programski paket Orkester;
- Zagotavljanje povezav do zunanjih aplikacij in registrov (Zemljiška knjiga, Preg, iBON, E-izvršbe, Ajpes, Bonitete, VEP, UJP, PISO, IUS INFO, Uradni list, ...).

Izvedene aktivnosti na področju informatike v letu 2016 predstavljajo izhodišča za izdelavo načrta za leto 2017, ko predvidevamo pristop k celoviti ureditvi informacijskega sistema.

NALOŽBE

Osnovni kapital Družbe sestavlja poleg denarnega vložka tudi stvarni vložek, ki predstavlja kapitalsko naložbo RS v družbi Snežnik, d. d. v deležu 70,04 %.

V avgustu 2016, je SiDG v družbi Snežnik začel s statutarno/organizacijskimi spremembami, s ciljem preoblikovanja družbe v dolgoročno stabilno družbo.

Snežnik ima od avgusta 2016 spremenjen statut in sestavo nadzornega sveta, ki je bil posledično zmanjšan iz 6. na 3 člane.

SiDG vodi aktivnosti za pridobitev 100%-nega lastništva v družbi Snežnik.

INVESTICIJE

V letu 2016 smo namenili investicijska sredstva v višini 62.462 EUR v programsko opremo, 253.157 EUR v vlaganja v tuja osnovna sredstva, kar predstavlja izgradnjo gozdnih cest in vlak ter 219.108 EUR v računalniško opremo in pohištvo.

Na podlagi 40. člena Zakona o gospodarjenju z gozdovi v lasti Republike Slovenije, sklepa Vlade Republike Slovenije št. 41005-4/2016/12 z dne 23. 06. 2016 in delitvene bilance Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije so bila na Družbo prenesena osnovna sredstva v višini 129.147 EUR in predstavljajo naknadno nedenarno vplačilo.

VARSTVO OKOLJA

Za našo družbo, ki se ukvarja z naravnimi viri in aktivno sodeluje v procesu varovanja okolja in zagotavljanju načel trajnostnega razvoja je še toliko bolj pomembno, da smo konkurentom in poslovnim partnerjem vzor.

DRUŽBENA ODGOVORNOST

Hočemo in moramo biti družbeno odgovorni. Družbeno odgovornost razumemo kot:

- Odgovornost do zaposlenih, ki jo dokazujemo s primernim delovnim okoljem in skrbjo za njihovo bodočnost preko stalnega izobraževanja in vplačevanja sredstev v kolektivno prostovoljno pokojninsko zavarovanje;
- Odgovornost do naravnega okolja, še posebej do gozdov, ki jih upravljamo;

- Odgovornost do širše družbene skupnosti, ki se izvaja preko razpolaganja z gozdovi, omogočanja aktivnosti društvom, lokalnim skupnostim in preko finančnih pomoči, ki so predvidene v višini 25.000 EUR.

Odločitev o usmerjanju planiranih sredstev za donacije je v pristojnosti posloводства.

SKUPINA SIDG

OBVLADUJOČA DRUŽBA

SiDG d. o. o.

Poslovodstvo: Miha Marenče – vršilec dolžnosti poslovodstva

Družba SiDG d. o. o. je bila formalno ustanovljena 17. 03. 2016. Temeljna dejavnost matične družbe je gozdarstvo. Osnovni kapital družbe sestavlja denarni vložek v znesku 20.000.000 EUR in stvarni vložek v znesku 2.440.000 EUR. Slednji predstavlja kapitalsko naložbo RS v družbi Snežnik, d. d. v deležu 70,04 %.

V letu 2016 je družba realizirala 25.697.141 EUR čistih prihodkov od prodaje. Čisti poslovni izid družbe je znašal 5.417.146 EUR in kapital 27.986.293 EUR. Na dan 31. 12. 2016 je bilo v družbi 161 zaposlenih.

ODVISNA DRUŽBA

Snežnik, d. d.

Uprava: Julijan Rupnik

Snežnik, d. d. Kočevska Reka 1b, Kočevska Reka je pravni naslednik Posestva Snežnik, ki je bil z odločbo Vlade LR Slovenije ustanovljen 27. 01. 1953. Osnovni dejavnosti družbe sta gozdarstvo in lesna predelava.

Struktura imetnikov delnic družbe Snežnik, d.d. Na dan 31. 12. 2016:

LASTNIŠTVO	31.12.2016		
	Št.delnic	% lastništva	6.258.511
SLOVENSKI DRŽAVNI GOZDOVI, D.O.O.	391.941	70,04%	4.383.461
GOZD LJUBLJANA D.D.	55.946	10,00%	625.699
KAPITALSKA DRUŽBA D.D., LJUBLJANA	16.788	3,00%	187.757
MODRA ZAVAROVALNICA D.D.- PPS, LJUBLJANA	843	0,15%	9.428
SNEŽNIK, D.D.	55.959	10,00%	625.844
OSTALI DELNIČARJI-FIZIČNE OSEBE	38.119	6,81%	426.322
SKUPAJ	559.596	100,00%	6.258.511

V letu 2016 je družba realizirala 11.261.043 EUR čistih prihodkov od prodaje, kar je na nivoju leta 2015. Čisti poslovni izid družbe je v letu 2016 znašal 173.863 EUR, v letu 2015 935.395 EUR. Kapital družbe je 31. 12. 2016 znašal 6.258.511 EUR. Na dan 31. 12. 2016 je bilo v družbi 130 zaposlenih.

ODVISNA DRUŽBA

Snežnik Sinpo, d. o. o.

Direktor: Ferdinand Miklič

Snežnik Sinpo, d. o. o. Kočevska Reka 1a, Kočevska Reka je hčerinsko podjetje v 100 % lasti ustanovitelja – družbe Snežnik, d. d., ki ga je ustanovila leta 1995 za zaposlitev delavcev z zmanjšano delovno sposobnostjo. Osnovna dejavnost družbe je lesna predelava.

V letu 2016 je družba realizirala 1.077.194 EUR čistih prihodkov od prodaje, kar je za 4 odstotke manj kot v letu 2015. Čisti poslovni izid družbe je v letu 2016 znašal 12.267 EUR, v letu 2015 77.750 EUR. Kapital družbe je 31. 12. 2016 znašal 1.056.030 EUR. Na dan 31. 12. 2016 je bilo v družbi 61 zaposlenih.