

NAROČNIK:
SLOVENSKI DRŽAVNI GOZDOVI
Rožna ulica 39, 1330 Kočevje

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA:

»Nadgradnja aplikacije Merilec in nakup mobilnih terminalov«

za oddajo javnega naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti

NASLOV PROJEKTA Nadgradnja aplikacije Merilec in nakup
mobilnih terminalov

VRSTA JAVNEGA NAROČILA Javno naročilo blaga in storitev

DATUM 30.06.2017

VSEBINA:

<u>1. POVABILO ZAINTERESIRANIM PONUDNIKOM K SODELOVANJU</u>	<u>7</u>
1.1. VARIANTNE PONUDBE	7
<u>2. POSTOPEK ODDAJE JAVNEGA NAROČILA</u>	<u>7</u>
<u>3. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA</u>	<u>7</u>
<u>4. PONUDNIKI, KI LAHKO SODELUJEJO PRI JAVNEM NAROČILU</u>	<u>8</u>
4.1. POJEM PONUDNIKA IN GOSPODARSKEGA SUBJEKTA	8
4.2. SKUPNA PONUDBA	8
4.3. PONUDBA S PODIZVAJALCI	8
4.3.1. DEL JAVNEGA NAROČILA, KI JE LAHKO ODDAN V PODIZVAJANJE	8
4.3.2. DOKUMENTACIJA, POVEZANA S PODIZVAJALCI	8
4.3.3. NEPOSREDNA PLAČILA PODIZVAJALCEM	9
4.4. NAČIN NASTOPANJA ISTEGA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA	10
<u>5. PREDMET JAVNEGA NAROČANJA</u>	<u>10</u>
5.1. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČANJA	10
5.2. DOBAVNI ROK	11
<u>6. TEHNIČNE IN PROGRAMSKE ZAHTEVE</u>	<u>11</u>
6.1. TEHNIČNE ZAHTEVE PREDMETA NAROČILA	11
6.2. PROGRAMSKE ZAHTEVE PREDMETA NAROČILA	12
<u>7. PRAVILA ZA SPOROČANJE</u>	<u>15</u>
7.1. KOMUNIKACIJSKA SREDSTVA	15
7.2. SPREMINJANJE ALI DOPOLNJEVANJE DOKUMENTACIJE	15
7.3. JEZIK JAVNEGA NAROČANJA	15
<u>8. ODDAJA IN JAVNO ODPIRANJE PONUDB</u>	<u>16</u>
8.1. ROK ZA PREJEM PONUDB	16
8.2. UMIK PONUDB	16
8.3. JAVNO ODPIRANJE PONUDB	16
8.4. ROK ZA DODATNA POJASNILA PONUDB	17

9. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI IN RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV	17
9.1. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV	17
9.1.1. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV	17
9.1.2. GOSPODARSKI SUBJEKTI, ZA KATERE NE SMEJO OBSTAJATI RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV	22
4.3.1. DEFINICIJA PODIZVAJALCA	22
9.1.3. POPRAVNI MEHANIZEM	22
9.2. POGOJI ZA SODELOVANJE	23
9.2.1. GOSPODARSKI SUBJEKTI, ZA KATERE SO DOLOČENI POGOJI	23
9.2.2. USTREZNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI	23
9.2.3. EKONOMSKI IN FINANČNI POLOŽAJ	24
9.2.4. TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST	25
10. INFORMACIJE ZA UGOTAVLJENJE SPOSOBNOSTI	30
10.1. INFORMACIJA O ESPD	30
10.2. PREVERJANJE URADNO DOSTOPNIH PODATKOV	30
10.3. DOKAZOVANJE POGOJEV ZA SODELOVANJE	31
10.4. PRIDOBIVANJE PODATKOV NA DRUGE NAČINE	32
10.5. POJASNILA PONUDB	32
10.6. DOPOLNJEVANJE IN SPREMINJANE PONUDB	33
11. FINANČNA ZAVAROVANJA	34
11.1. FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI	34
11.2. FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK	35
12. CENA	36
12.1. PONUDBENA CENA	36
13. MERILA	36
13.1. DOLOČITEV MERIL	36
14. PONUDBA	37
14.1. SESTAVNI DEL PONUDBE	37
14.2. VELJAVNOST PONUDBE	38
14.3. PODATKI O USTANOVITELJIH	38
14.4. PODPIS PONUDBENE DOKUMENTACIJE	38
15. ZAUPNOST	39

16. ZAKLJUČEK POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA	39
16.1. USTAVITEV POSTOPKA	39
16.2. ODLOČITEV O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA	40
16.3. ZAVRNITEV VSEH PONUDB	40
16.4. SPREMEMBA ODLOČITVE	40
16.5. PRAVNOMOČNOST ODLOČITVE O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA	40
16.6. ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA	40
17. SKLENITEV POGODBE	40
18. PRAVNO VARSTVO	41
19. PROTİKORUPCIJSKO OBVESTILO	42
PRILOGA ŠT. 1	44
OBRAZEC PONUDBE	44
PONUDBENI PREDRAČUN	46
KATALOŠKA ALI DRUGA PROSPEKTNA DOKUMENTACIJA	47
PRILOGA ŠT. 2	48
PODATKI O PONUDNIKU IN DRUGIH GOPODARSKIH SUBJEKTIH	48
PRILOGA ŠT. 3	49
IZJAVA PONUDNIKA O UDELEŽBI PODIZVAJALCEV	49
PRILOGA ŠT. 4	51
IZJAVA PODIZVAJALCA	51
PRILOGA ŠT. 5	52
SOGLASJE ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE – PRAVNE OSEBE	52
PRILOGA ŠT. 6	53
SOGLASJE ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE – FIZIČNE OSEBE	53
PRILOGA ŠT. 7	54
SEZNAM REFERENČNIH POSLOV	54
PRILOGA ŠT. 8	55
POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENEM DELU	55
PRILOGA ŠT. 9	56
IZJAVA PONUDNIKA	56
PRILOGA ŠT. 10	57
IZJAVA PONUDNIKA	57
PRILOGA ŠT. 11	58
IZJAVA PONUDNIKA	58
ESPD OBRAZEC	59
PRILOGA ŠT. 12	60
IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI FINANČEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO	60
PRILOGA ŠT. 13	62
IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK	62

PRILOGA ŠT. 14	64
VZOREC POGODBE	64
OVOJNICA	76

A) DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z JAVNIM NAROČILOM

1. POVABILO ZAINTERESIRANIM PONUDNIKOM K SODELOVANJU

Naročnik Slovenski državni gozdovi, Rožna ulica 39, 1330 Kočevje vse zainteresirane ponudnike obvešča, da razpisuje javno naročilo »Nadgradnja aplikacije Merilec in nakup mobilnih terminalov«, ki je po vsebini javno naročilo blaga. Zainteresirani ponudniki, ki izpolnjujejo vse naročnikove pogoje, pri njih niso prisotni razlogi za izključitev ponudbe ter izpolnjujejo vse tehnične zahteve naročnika lahko oddajo svojo ponudbo v skladu z navodili, podanimi v tej dokumentaciji.

1.1. Variantne ponudbe

Naročnik ne dovoljuje variantnih ponudb, kakor je to opredeljeno v 72. členu ZJN-3.

2. POSTOPEK ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Predmetno javno naročilo se izvaja po postopku oddaje naročila male vrednosti na podlagi 47. člena ZJN-3.

Za postopek oddaje naročila male vrednosti je značilno, da ga naročnik lahko uporabi kadar javnega naročila ni treba poslati v objavo Uradu za publikacije Evropske unije. V postopku oddaje naročila male vrednosti lahko vsak zainteresirani gospodarski subjekt odda ponudbo na podlagi objavljenega povabila k sodelovanju.

3. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA

Pri oddaji javnega naročila se bodo uporabljala določila naslednjih predpisov in drugih dokumentov:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3, Ur. l. RS, št. 91/15);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN, Ur. l. RS št. 43/2011);
- Obligacijski zakonik (OZ, Ur. l. RS, št. 83/2001, 32/2004-OROZ195, 28/2006 Odl. US: U-I-300/04-25);
- Zakon o javnih financah (ZJF, Ur. l. RS, št. 79/1999, 124/2000, 79/2001, 30/2002, 56/2002-ZJN, 127/2006, 14/2007-ZJZP);
- Zakon o davku na dodano vrednost (ZDDV-1, Ur. l. RS, št. 117/2006 in ostale spremembe);
- Zakon o pravnem postopku (ZPP-UPB3, Ur. l. RS št. 73/2007 in ostale spremembe);
- Zakon o upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – UPB2, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13)
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK-UPB2, Ur. l. RS, št. 69/2011);
- Kazenski zakonik (Uradni list RS, 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1).

Postopek se v celoti izvaja v skladu z veljavno zakonodajo. Ponudnik mora glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja.

4. PONUDNIKI, KI LAHKO SODELUJEJO PRI JAVNEM NAROČILU

4.1. Pojem ponudnika in gospodarskega subjekta

Na podlagi šestega odstavka prvega odstavka 2. člena ZJN-3 je lahko ponudnik katerakoli pravna ali fizična oseba, ki na trgu ali v postopkih javnega naročanja ponuja izvedbo gradenj, dobavo blaga ali izvedbo storitev in izpolnjuje vse naročnikove zahteve iz te dokumentacije.

4.2. Skupna ponudba

Na podlagi tretjega odstavka 10. člena ZJN-3 lahko v postopku javnega naročanja sodelujejo tudi skupine gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Skupinam ponudnikov ni treba prevzeti kakršnekoli pravne oblike.

Skupina ponudnikov mora predložiti pravni akt o skupnem nastopanju, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega storitev), ki ga bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz te dokumentacije,
- določila v primeru izstopa ponudnika,
- neomejena solidarna odgovornost vseh ponudnikov v skupni ponudbi.

4.3. Ponudba s podizvajalci

4.3.1. Del javnega naročila, ki je lahko oddan v podizvajanje

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje, vendar v podizvajanje, iz razloga kompleksnosti predmeta javnega naročanja, jamstev za morebitne stvarne napake ter uveljavljanja garancij, ne sme oddati celotnega javnega naročila.

4.3.2. Dokumentacija, povezana s podizvajalci

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo blaga s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Če bo izvajalec nove podizvajalce priglasil v fazi izvajanja pogodbe, mora najkasneje v petih dneh po angažiranju novega podizvajalca:

- navesti firmo/ime in sedež/naslov novega podizvajalca ter del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje temu subjektu,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih novo predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ali dokazila o neobstoju razlogov za izključitev ter izpolnjevanju pogojev ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem predmetnega javnega naročila naročnika v skladu s tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3 obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje gradenj, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca v primeru, ko so podani razlogi za izključitev gospodarskega subjekta, če podizvajalec na dan prejema ponudnikovega predloga ne izpolnjuje pogojev, ki jih je naročnik določil za podizvajalce v tej dokumentaciji ter tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje. Če na dan, ko naročnik prejme ponudnikov predlog za zamenjavo ali vključitev novega podizvajalca, predlagani podizvajalec omenjenih pogojev ne izpolnjuje, ponudnik takšnega podizvajalca za izvajanje predmetnega naročila naknadno ne more več predlagati. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga za zamenjavo ali vključitev, pri čemer gre v tem primeru za instrukcijski rok, ki ne vpliva na pravico naročnika do zavrnitve podizvajalca, če za to obstajajo utemeljeni razlogi.

4.3.3. Neposredna plačila podizvajalcem

Naročnik ponudnike/izvajalce in podizvajalce obvešča, da neposredno plačilo podizvajalcem na podlagi ZJN-3 ni več *a priori* obvezno, zaradi česar lahko do neposrednega plačila podizvajalcem pride samo v primeru, da podizvajalec to zahteva, pri čemer je lahko takšna zahteva podana zgolj ob oddaji ponudbe glavnemu izvajalcu, ki mora zahtevo posredovati naročniku ob prvi priglasitvi podizvajalca. V kolikor zahteva za neposredno plačilo s strani podizvajalca ne bo dana pravočasno, takšne zahteve v kasnejši fazi izvedbe del naročnik ne bo več upoštevati, razen v kolikor so izpolnjeni pogoji po 631. členu OZ.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,

- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če se neposredno plačilo podizvajalcem ne bo izvajalo, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki ne bodo neposredno plačani s strani naročnika, da je podizvajalec, ki ni bil neposredno plačan, prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Če glavni izvajalec ne ravna v skladu z navedeno zahtevo, bo naročnik na podlagi sedmega odstavka 94. člena ZJN-3 Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

4.4. Način nastopanja istega gospodarskega subjekta

Naročnik dopušča, da isti gospodarski subjekt predloži več ponudb, vendar le v kolikor v različnih ponudbah nastopa v različnih vlogah (bodisi kot samostojni ponudnik, bodisi kot partner v skupnem nastopu), medtem ko lahko isti gospodarski subjekt v isti vlogi (bodisi kot ponudnik, bodisi kot partner v skupnem nastopu) odda zgolj eno ponudbo. V primeru, da bo isti gospodarski subjekt predložil več kot eno ponudbo, v kateri bo nastopal v isti vlogi, bodo vse ponudbe tega gospodarskega subjekta izločene iz postopka oddaje javnega naročila. V primeru, da pa isti gospodarski subjekt nastopa v dveh ali več ponudbah v različnih vlogah, bodisi kot ponudnik bodisi kot partner v skupni ponudbi, cenejša ponudba, v kateri nastopa isti ponudnik, po roku za oddajo ponudb ne sme biti umaknjena, sicer bodo vse ponudbe, v katerih nastopa tak ponudnik, izločene iz postopka oddaje javnega naročila.

Gospodarski subjekt lahko kot podizvajalec nastopa v ponudbah različnih ponudnikov, vendar pa če ponudnik po sklenitvi pogodbe z naročnikom sklene pogodbo z novim podizvajalcem, to ne sme biti gospodarski subjekt, ki je v predmetnem postopku oddaje javnega naročila oddal samostojno ponudbo ali je sodeloval kot partner v skupni ponudbi in je bila njegova ponudbena cena nižja od cene izvajalca.

5. PREDMET JAVNEGA NAROČANJA

5.1. Opis predmeta javnega naročanja

Predmet javnega naročila »Nadgradnja aplikacije Merilec in nakup mobilnih terminalov« je nadgradnja aplikacije Merilec, vzdrževanje programske opreme

Merilec in nakup mobilnih terminalov, ki jih naročnik potrebuje za potrebe terenskega dela gozdarjev v kompletu z mobilnimi termičnimi tiskalniki in skupaj s programsko opremo. Mobilni terminali in tiskalniki morajo delovati na obstoječi programski opremi – Merilec.

Vrsta in obseg blaga je natančneje opredeljen v poglavju 6. Tehnične in programske zahteve.

Specifikacija blaga, okvirne količine in zahteve naročnika v zvezi z naročili in predvidenimi dobavami so razvidne iz obrazca predračuna in ostalih zahtev naročnika iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Naročnik si pridržuje pravico, da poveča ali zmanjša obseg naročenega blaga in ga prilagodi dejanskim potrebam. Ponudniki nimajo nobenih pravic iz naslova povzročene morebitne škode in izgubljenega dobička v primeru, da bo obseg naročenega blaga manjši/večji od predvidenega.

5.2. Dobavni rok

Ponudnik je dolžan vso opremo dobaviti v roku 30 dni od sklenitve pogodbe.

V primeru spremenjenih okoliščin, ki jih ni bilo mogoče predvideti, se lahko rok sporazumno podaljša.

6. TEHNIČNE IN PROGRAMSKE ZAHTEVE

6.1. Tehnične zahteve predmeta naročila

Ponujeno blago mora ustrezati naslednjim tehničnim specifikacijam naročnika:

1.	Dlančnik
	Terminal z barvnim touch zaslonom in alfanumerično tipkovnico za vnos podatkov pri prevzemu hlodovine
	3,5" do 3,7" barvni zaslon,
	RAM minimalno 256 MB , ROM minimalno 512 MB
	Bluetooth 2.0(2.1)
	Prenos podatkov preko mobilnega omrežja-GPRS
	Možnost pošiljanja SMS sporočil in govorne telefonije
	Možnost zajema GPS koordinat lokacije
	Vmesniki : USB 2.0 ali višji
	Baterija Li-ion minimalno 4000mAh-zamenljiva
	Vgrajen barcode scanner za 1D
	Expansion slot za kartice SD do 32 GB, če dlančnik nima vsaj 1GB pomnilnika. V tem primeru se priloži tudi ustrezno minimalno 1GB SD kartico.

	Zahtevan standard (prah voda) MIL 810F,(810G) oz. prenese padce z višine 1,5m na beton na vse strani dlančnika pri zahtevani temperaturi okolja ; IP65 ali IP67
	Temperatura okolja pri delovanju -20 C - +50 C
	Teža z baterijo do max 770g
	Operacijski sistem: Windows mobile 6.1 (6.5) ali Windows Embedded Compact 7.0 ali Windows Embedded Handheld 6.5.3
	Pisalo za dlančnik, Kabel za USB prenos podatkov na računalnik
	Ustrezni AC napajalnik za dlančnik
	Ustrezen DC (12-24V) napajalnik za dlančnik
	Garancija 3 leta
2.	Tiskalnik
	Mobilni termični tiskalnik širine tiska 104mm(4,09")
	Resolucija min 200dpi, hitrost tiska min 127mm/s
	Procesor z min 256 MB Ram, min 512 MB flash RAM
	Bluetooth 4.0, LCD zaslon, merilnik preostanka traku
	Temperatura okolja pri delovanju:-20 C - +55 C
	Teža z baterijo do max 800g
	Baterija Li-ion minimalno 2400mAh-zamenljiva
	Tiskalnik Windows mobile kompatibilen
	Ustrezen AC napajalnik za tiskalnik
	Ustrezen DC (12-24V) napajalnik za tiskalnik.
	Garancija 3 leta

Opomba:

Napajalnik DC(12-24V) je lahko za tiskalnik in napajalnik isti, ob pogoju, da je možno z istim polniti tako tiskalnik, kot dlančnik. Dopuščen je konektorski adapter.

Dlančnik in tiskalnik morata omogočati namestitev in brezhibno delovanje obstoječe programske opreme – MERILEC. Osnovne značilnosti programske opreme MERILEC so opisane v nadaljevanju.

6.2. Programske zahteve predmeta naročila

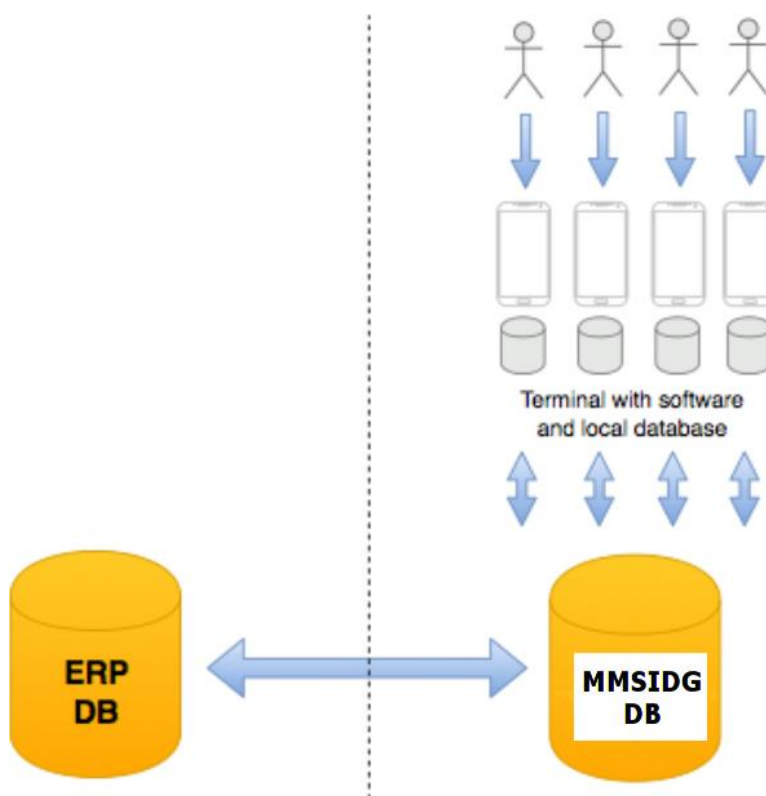
Dlančnik in tiskalnik morata omogočati namestitev in brezhibno delovanje obstoječe programske opreme – MERILEC. Osnovne značilnosti programske opreme MERILEC so opisane v nadaljevanju.

	Osnovne značilnosti programske opreme MERILEC
	Opis sistema: Aplikacija za dlančnik MERILEC omogoča zajemanje podatkov na terenu, tiskanje in različne preglede podatkov, ki

so potrebni pri odpremi gozdno lesnih sortimentov (GLS) iz gozda.

Po potrebi (običajno večkrat dnevno) se na dlančnik iz ERP sistema prenesejo potrebni šifranti (kupci, prevozniki, sortimenti, odpremni nalogi), ki omogočajo nadaljnje delo uporabniku.

Prenos podatkov iz terminala v ERP sistem oz. bazo podatkov na strežniku poteka preko GSM omrežja in varne APN povezave vzpostavljene od terminala do strežnika. Na terenu lahko dela neomejeno število terminalov oz. uporabnikov, ki so med seboj neodvisni in neodvisni od strežniškega dela, saj ima vsak terminal svojo lokalno bazo podatkov (predhodno morajo le pridobiti ustrezne šifrantne). Zagotovljeno je sočasno sinhronizacija najmanj 80 terminalov (predpostavka, da vsi naenkrat prenašajo podatke).



Ostale važnejše karakteristike mobilne programske opreme :

- Vpogled v že izmerjene količine in naročene količine za izbrani odpremni nalog, revir, oddelek.
- Onemogočanje vpisa nepopolnih oz. napačnih podatkov. To pomeni kontrolo s vsebino v šifrantih.
- Omejevanje pravic uporabnikov. Posameznemu uporabniku lahko dodelimo določen izbor šifrantov, s katerim lahko upravlja (le določene kupce, prevoznike, sortimente, interval črtnih kod, okraj, revirji, oddelki).

	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Avtomatsko nalaganje nove verzije programa direktno iz terena</i>
	<p>Osnovni dokument je dobavnica kupcu (DOBAVNICA-M). Skupni podatki DOBAVNICE-M so najmanj ti: številka naloga za odpremo, prevoznik(šifra, naziv), reg. št. kamiona, kupec(šifra, naziv, naslov), okraj, revir, oddelek, čas, datum, oddajnik(šifra, naziv) GPS koordinate lokacije nalaganja.</p> <p>Ponavljajoči podatki za zajem sortimenta so: premer, dolžina, drevesna vrsta s kvaliteto, 8 mestna črtna koda, ter izračunan volumen v m3 na tri decimalke natančno, ter enota mere m3. Ti podatki se v ustrezni formi izpišejo na papir. Na izpisu so vsi seštevki količin po posameznih artiklih, skupen seštevke za tovor, črta za podpis oddajnika, ter črta za podpis kupca.</p> <p>Zajeti podatki se prenesejo glede na zahtevo oddajnika v ERP sistem. Oddajnik lahko izbira ali bo prenesel posamezne ali vse dobavnice v ERP. Po prenosu v ERP se dobavnice brišejo iz lokalne baze dlančnika.</p>
	Ostale značilnosti aplikacije:
	podprt modul za elektronski prenos zahtevanih podatkov na obstoječ ERP sistem, ki sloni na SQL bazi..
	podprt modul za bluetooth komunikacijo z elektronsko premerko, ki omogoča zajem premera GLS in navigacijo po programski opremi na dlančniku. Omogočen je izpis na tiskalnik preko bluetooth komunikacije.
	potrebne licence za vse dlančnike, ter licence za eventualno sistemsko programsko opremo in dodatke, ki jih zahtevajo licence.
	Programski vmesnik v programu MERILEC za interakcijo z uporabnikom je napisan v slovenskem jeziku.
	Nadgradnja in vzdrževanje programske opreme za dlančnike - MERILEC
	1. Nadgradnja programske opreme za dlančnike - MERILEC
	Ponudnik poda ceno za nadgradnjo aplikacije MERILEC. Za nadgradnjo aplikacije je predvidena ocena 250 ur za obdobje treh let.
	2. Vzdrževanje programske opreme za dlančnike - MERILEC

	Ponudnik poda ceno mesečnega vzdrževanja za aplikacijo MERILEC. Za vzdrževanje je ocenjeno predvidoma 10 ur na mesec za obdobje treh let.

7. PRAVILA ZA SPOROČANJE

7.1. Komunikacijska sredstva

Izvedba predmetnega javnega naročila deloma poteka z uporabo elektronskih komunikacijskih sredstev, delno pa za uporabo drugih komunikacijskih sredstev.

Obvestilo o javnem naročilu je bilo v skladu s 56. členom ZJN-3 poslano v objavo na Portal javnih naročil.

Odločitev o oddaji javnega naročila bo objavljena na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno ponudniku z dnem objave na portalu javnih naročil.

Dodatne informacije bo naročnik v skladu s 60. členom ZJN-3 posredoval preko obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku ali na drug način preko portala javnih naročil.

7.2. Spreminjanje ali dopolnjevanje dokumentacije

Po izteku roka za prejem ponudb naročnik v skladu z drugim odstavkom 67. člena ZJN-3 ne sme več spreminjati ali dopolnjevati dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvoumnost navedbe v tej dokumentaciji.

7.3. Jezik javnega naročanja

Na podlagi 36. člena ZJN-3 postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Naročnik lahko v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila določi, da smejo ponudniki svoje ponudbe predložiti delno ali v celoti v tujem jeziku, zlasti v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material in drugo. V izjemnih primerih, kadar ne obstaja dovolj ustrezno slovensko izrazoslovje na specifičnem tehničnem področju ali kadar to zahteva predmet javnega naročila, lahko naročnik pripravi dokumentacijo ali del dokumentacije v tujem jeziku. Če naročnik dovoli, da ponudnik predloži del ponudbene dokumentacije v enem od uradnih jezikov Evropske unije ali drugem tujem jeziku, mora naročnik navesti, v katerem jeziku in za kateri del ponudbe gre.

Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oziroma njen uradni prevod v slovenskem jeziku, če pa je bila dokumentacija ali del dokumentacije podan samo v tujem jeziku, pa tuji jezik.

Ne glede na določbo te dokumentacije, da postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku, bo naročnik morebitno dejstvo predložitve ponudbene dokumentacije v tujem jeziku štel kot pomanjkljivost ponudbe zgolj v primeru, če jezika, v katerem je predložen dokument, ne razume. V takšnem primeru bo od ponudnika zahteval, da se del ponudbe, ki ga naročnik ne razume, prevede v slovenski jezik, na stroške ponudnika, v razumnem roku, ki bo praviloma znašal pet delovnih dni.

8. ODDAJA IN JAVNO ODPIRANJE PONUDB

8.1. Rok za prejem ponudb

Skladno z drugim odstavkom 40. člena ZJN-3 naročnik določa rok za prejem ponudb na dan **17.07.2017**, do **10.00 ure**.

Oddaja ponudb bo potekala po neelektronskih komunikacijskih sredstvih, v skladu s 37. členom ZJN-3.

Naročnik mora ponudbe prejeti osebno ali po pošti najkasneje do 17.07.2017 do 10:00 ure na naslov: Slovenski državni gozdovi, Rožna ulica 39, 1330 Kočevje. Ponudniki lahko oddajo ponudbe ter spremembe in umike ponudb s priporočeno pošiljko po pošti na naveden naslov naročnika. Osebna oddaja ponudbe ni mogoča, saj naročnik nima vložišča, kjer bi se sprejemali ponudbe. Navedeno morajo ponudniki upoštevati pri oddaji ponudbe.

Vse nepravočasno predložene ponudbe (ne glede na datum oddaje na pošto oziroma nepravočasno dostavo ponudbe v primeru dostave kurirske službe) bodo izločene iz postopka oddaje javnega naročila kot nedopustne in bodo neodprte vrnjene ponudnikom.

8.2. Umik ponudb

Ponudnik lahko pred potekom roka za oddajo ponudb kadarkoli umakne svojo ponudbo.

Kadar to stori po izteku roka za oddajo ponudb, bo naročnik na podlagi tretjega odstavka 88. člena ZJN-3 unovčil ponudnikovo zavarovanje za resnost ponudbe, če je bilo to v predmetnem postopku zahtevano in predloženo.

8.3. Javno odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo na podlagi četrtega odstavka 88. člena ZJN-3 javno.

Odpiranje ponudb bo **dne 17.07.2017 ob 10.30 uri** na naslovu sedeža naročnika Rožna ulica 39, Kočevje.

O odpiranju ponudb bo naročnik vodil zapisnik, ki bo vključeval naslednje podatke, ki so obvezni na podlagi šestega odstavka 88. člena ZJN-3:

- naziv in sedež ponudnika,
- ponudbeno ceno.

Predstavniki ponudnikov, ki se izkažejo s pooblastilom za zastopanje ponudnika, lahko na odpiranju ponudb podajo svoje pripombe. Ostali subjekti bodo na odpiranju ponudb lahko prisotni, brez možnosti dajanja pripomb na zapisnik.

Naročnik si pridržuje pravico, da zapisnik odpiranju ponudb bodisi vroči pooblaščenim predstavnikom ponudnikov na odpiranju ponudb bodisi da ga najkasneje v petih delovnih dneh posreduje vsem ponudnikom.

8.4. Rok za dodatna pojasnila ponudb

Naročnik bo na oziroma preko portala javnih naročil posredoval dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila najpozneje 6 dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva za dodatna pojasnila posredovana pravočasno, to je do dne 07.07.2017 do 12.00 ure.

Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko zahteva zgolj preko portala javnih naročil. Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

9. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI IN RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

9.1. Razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da za ponudnika obstaja katerikoli od razlogov za izključitev, naveden v tej dokumentaciji.

9.1.1. Razlogi za izključitev

ZAP. ŠT.	PRAVNA PODLAGA	RAZLOG ZA IZKLJUČITEV
1.	prvi odstavek 75. člena ZJN-3	Če je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba , ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v KZ-1: <ul style="list-style-type: none">- terorizem (108. člen KZ-1),

		<ul style="list-style-type: none"> - financiranje terorizma (109. člen KZ-1), - ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1), - novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1), - spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1), - trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1), - sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), - kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1), - goljufija (211. člen KZ-1), - protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), - povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), - oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), - poslovna goljufija (228. člen KZ-1), - goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), - preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), - preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), - preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), - neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), - neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), - ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), - izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), - zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), - zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), - zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), - zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), - nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), - nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), - ponarejanje denarja (243. člen KZ-1), - ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), - pranje denarja (245. člen KZ-1), - zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), - uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), - izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> - davčna zatajitev (249. člen KZ-1), - tihotapstvo (250. člen KZ-1), - zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1), - oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1), - izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), - jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), - dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), - sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), - dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1), - hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1). <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin-top: 10px;"> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ESPD/ v delu III.A, ki ga ponudnik predloži v tiskani obliki in soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za pravne osebe (Priloga št. 5) in soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za fizične osebe (Priloga št. 6).</p> <p>Ponudnik lahko potrdila iz kazenske evidence priloži tudi sam. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje.</p> <p>Gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral potrdilo pristojnega organa predložiti sam, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.</p> </div>
2.	drugi odstavek 75. člena ZJN-3	<p>Gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave (ki je določen s predmetno razpisno dokumentacijo) ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.</p>

		<p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ESPD/ v delu III.B, ki ga ponudnik predloži v tiskani obliki.</p>
3.	a) točka četrtega odstavka 75. člena ZJN-3	<p>Če je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.</p> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ESPD/ v delu III. D, ki ga ponudnik predloži v tiskani obliki.</p>
4.	b) točka četrtega odstavka 75. člena ZJN-3	<p>Če je bila gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.</p> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ESPD/ v delu III.D, ki ga ponudnik predloži v tiskani obliki.</p>
5.	a) točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3	<p>Če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU.</p> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ESPD/ v delu III.C, ki ga ponudnik predloži v tiskani obliki.</p>

6.	b) točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3	<p>Če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali postopek likvidacije, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.</p> <div data-bbox="512 521 1385 734" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ESPD/ v delu III. C, ki ga ponudnik predloži v tiskani obliki.</p> </div>
7.	c) točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3	<p>Če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.</p> <div data-bbox="512 898 1385 1111" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ESPD/ v delu III.C, ki ga ponudnik predloži v tiskani obliki.</p> </div>
8.	f) točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3	<p>Če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, ne glede na to, s katerim naročnikom je bila pogodba o izvedbi javnega naročila ali koncesijska pogodba sklenjena, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.</p> <div data-bbox="512 1608 1385 1821" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ESPD/ v delu III. C, ki ga ponudnik predloži v tiskani obliki.</p> </div>

9.1.2. Gospodarski subjekti, za katere ne smejo obstajati razlogi za izključitev

Neobstoj razlogov za izključitev morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:

- ponudnik;
- vsi partnerji v skupni ponudbi;
- vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila;
- če ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

Vsi navedeni gospodarski subjekti morajo oddati svoj ESPD obrazec.

Podizvajalci, ki bodo priglašeni že ob oddaji ponudbe glavnega izvajalca ali skupne ponudbe, morajo oddati svoj ESPD obrazec.

Podizvajalci, ki bodo v javno naročilo vključeni po sklenitvi pogodbe z glavnim izvajalcem ali s konzorcijem izvajalcev, morajo ESPD obrazec ali dokazila o neobstoju razlogov za izključitev predložiti ob nominaciji, pred pričetkom izvedbe del. Noben naknadno angažiran podizvajalec, ki ni bil priglašen že ob oddaji ponudbe, ne sme pričeti z izvedbo del prej, preden naročnik ne odobri njegovega angažiranja. Naročnik bo podizvajalca potrdil takoj, ko bo preveril izpolnjevanje neobstoja vseh razlogov za izključitev in drugih sorazmernih pogojev, ki veljajo za podizvajalca. Zaradi časovnega vidika trajanja preverjanja neobstoja vseh razlogov za izključitev in drugih sorazmernih pogojev naročnik svetuje, da se za novo angažirane podizvajalce predloži dokazila o neobstoju razlogov za izključitev ter o izpolnjevanju sorazmernih pogojev in ne zgolj ESPD obrazca.

4.3.1. Definicija podizvajalca

V skladu z definicijo prvega odstavka 94. člena ZJN-3 je podizvajalec gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

9.1.3. Popravni mehanizem

Naročnik si pridržuje pravico, da na podlagi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt v okviru instituta popravnega mehanizma, zadoščajo, da se gospodarskega subjekta ne izključi iz postopka javnega naročanja. Navedeno je naročnikova pravica in ne dolžnost.

Ponudnik mora predložiti dokazila, ki dokazujejo, da je gospodarski subjekt sprejel ukrepe v okviru instituta popravnega mehanizma že ob oddaji ponudbe. Kasneje predloženih dokazil naročnik ne bo upošteval.

Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve.

9.2. Pogoji za sodelovanje

Naročnik določa pogoje za sodelovanje, ki so navedeni v tem poglavju dokumentacije.

9.2.1. Gospodarski subjekti, za katere so določeni pogoji

Iz spodnje tabele je razvidno, za katere gospodarske subjekte veljajo posamezni pogoji.

Pogoji se lahko nanašajo na naslednje gospodarske subjekte:

- na ponudnika;
- na partnerje v skupni ponudbi na podlagi četrtega odstavka 10. člena ZJN-3 ;
- na podizvajalce, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila;
- če ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, na subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

Vsi gospodarski subjekti, za katere je določeno izpolnjevanje kakršnegakoli pogoja, morajo oddati svoj ESPD obrazec v delu, ki je za njih aktualen (*ostale podatke v ESPD obrazcu, ki ne pridejo v poštev se prečrta*).

Podizvajalci, ki bodo priglašeni že ob oddaji ponudbe glavnega izvajalca ali skupne ponudbe, morajo oddati svoj ESPD obrazec.

Podizvajalci, ki bodo v javno naročilo vključeni po sklenitvi pogodbe z glavnim izvajalcem ali s konzorcijem izvajalcev, morajo ESPD obrazec ali dokazila o izpolnjevanju pogojev predložiti ob nominaciji, pred pričetkom izvedbe del. Noben naknadno angažiran podizvajalec, ki ni bil priglašen že ob oddaji ponudbe, ne sme pričeti z izvedbo del prej, preden naročnik ne odobri njegovega angažiranja. Naročnik bo podizvajalca potrdil takoj, ko bo preveril izpolnjevanje pogojev, ki veljajo za podizvajalca. Zaradi časovnega vidika trajanja preverjanja pogojev naročnik svetuje, da se za novo angažirane podizvajalce predloži dokazila o izpolnjevanju sorazmernih pogojev in ne zgolj ESPD obrazca.

9.2.2. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

ZAP. ŠT.	PRAVNA PODLAGA	POGOJ	ZA KOGA VELJA POGOJ
1.	tretji odstavek 76. člena ZJN-3	Gospodarski subjekt mora biti registriran za opravljanje dejavnosti , ki je predmet javnega naročila. INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI:	Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti: <ul style="list-style-type: none">- ponudnik;- vsi partnerji v skupni ponudbi;- vsi podizvajalci, ne glede na

		Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ ESPD/ v delu IV: A, ki ga ponudnik predloži v tiskani obliki.	fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila.
--	--	---	--

9.2.3. Ekonomski in finančni položaj

ZAP. ŠT.	PRAVNA PODLAGA	POGOJ	ZA KOGA VELJA POGOJ
1.	Šesti odstavek 77. člena ZJN-3	<p>Gospodarski subjekt v zadnjih 6 mesecih pred rokom za oddajo in na dan oddaje ponudb ni imel blokiranih poslovnih računov, na vseh poslovnih računih pri vseh poslovnih bankah, pri katerih ima odprte poslovne račune.</p> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ ESPD/ v delu IV.B v točki »Druge ekonomske ali finančne zahteve, v katero naj se vpiše izjava gospodarskega subjekta, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, da zadnjih šestih mesecih pred oddajo in na dan oddaje ponudbe ni imel blokiranih transakcijskih računov.</p> <p>Predloži se potrdilo banke, kjer ima ponudnik odprt račun (za vsak odprt račun) ali BON obrazec izdajatelja AJPEŠ, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja).</p> <p>Dokazila ne smejo biti starejša od 30 dni od dneva določenega za oddajo ponudbe. V primeru, da ponudnik ne more pridobiti</p>	<p>Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi; - vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila,

		<p>zahtevanih potrdil, lahko predloži drug enakovreden dokument, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja. Na dan oddaje ponudbe se bo stanje transakcijskih računov preverjalo prek aplikacije e-Dosjje.</p> <p>Predložitev zgoraj navedenih dokumentov bo naročnik zahteval le od ponudnika, kateremu bo nameraval oddati javno naročilo, in sicer z namenom, da v skladu z drugim odstavkom 89. člena ZJN-3 preveri obstoj in vsebino navedb v najugodnejši ponudbi.</p> <p>Lahko pa ponudnik že ob oddaji ponudbe predloži zahtevana dokazila.</p>	
--	--	--	--

9.2.4. Tehnična in strokovna sposobnost

ZAP. ŠT.	PRAVNA PODLAGA	POGOJ	ZA KOGA VELJA POGOJ
1.	Osmi odstavek 77. člena ZJN-3	<p>Ponudnik mora predložiti najmanj 3 reference, da je v zadnjih šestih letih dobavil mobilne terminale s programsko opremo, ki omogoča zajem, obdelavo, izpise in prenos podatkov na druge sisteme za nadaljnjo uporabo, in sicer gozdarskim uporabnikom, ki sekajo več kot 10.000 m³ GLS letno in to opremo uporabljajo najmanj dve leti.</p> <p>Smiselno zaključenih del, ki so bila ponudniku naročena z enotno pogodbo ali naročilnico, ponudniki ne smejo deliti.</p>	<p>Pogoj mora izpolniti ponudnik oziroma podizvajalec, ki bo dejansko izvedel dobavo blaga.</p> <p>Konzorcij ponudnikov postavljeni pogoj izpolni skupaj ali preko kateregakoli člana konzorcija.</p>

Naročnik si pridržuje pravico, da predložene reference preveri sam pri investitorju, in jih ne upošteva, v kolikor letih ne bo mogoče pridobiti oz. preveriti (preverba istovrstnosti referenčnih del in referenčne višine posla).

Naročnik lahko domneva, da gospodarski subjekt nima zahtevanih strokovnih sposobnosti, če naročnik pri gospodarskem subjektu zasledi nasprotje interesov, ki bi lahko negativno vplivali na izvedbo javnega naročila.

INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE

SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani <http://www.enarocanje.si/ESPD/> v delu IV.C, in sicer v točki »Za naročila blaga: izvedba dobave blaga določene vrste«), ki ga predloži v tiskani obliki.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, ki je glede na merilo za oddajo naročila najugodnejši in mu naročnik namerava oddati javno naročilo, (kot dokazilo) zahteval predložitev izpolnjenega in potrjenega obrazca.

Ponudnik lahko že ob oddaji ponudbe kot dokazilo predloži zahtevani obrazec »Izjava-potrdilo reference« (Priloga 8).

2.		<p>Ponudnik mora imeti ves čas trajanja pogodbe zaposlenega vsaj 1 strokovnjaka iz področja MS SQL strežnika in vsaj 2 strokovnjaka iz področja programiranja mobilnih rešitev.</p> <div data-bbox="480 439 1054 1016" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ESPD/ in ga predloži v tiskani obliki, naj v delu IV.C »Izobrazba in strokovna usposobljenost« vpiše izjavo, da bo imel ves čas trajanja pogodbe zaposlenega vsaj 1 strokovnjaka iz področja MS SQL strežnika in vsaj 2 strokovnjaka iz področja programiranja mobilnih rešitev</p> </div>	<p>Pogoj mora izpolniti ponudnik, podizvajalec, ki bo dela dejansko izvajal.</p> <p>Konzorcij ponudnikov postavljeni pogoj izpolni skupaj ali preko kateregakoli člana konzorcija</p>
3.		<p>Ponudnik mora imeti pri proizvajalcu programske opreme Microsoft certifikat »Microsoft Gold Certified Partner« za področje: »Application Development«.</p> <div data-bbox="480 1350 1054 1682" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ESPD/ in ga predloži v tiskani obliki, naj bo podpisan v »Del VI: Sklepne izjave«.</p> </div>	<p>Pogoj mora izpolniti ponudnik, podizvajalec, ki bo dela dejansko izvajal.</p> <p>Konzorcij ponudnikov postavljeni pogoj izpolni skupaj ali preko kateregakoli člana konzorcija.</p> <p>Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, ki je glede na merilo za oddajo naročila najugodnejši in mu</p>

			<p>naročnik namerava oddati javno naročilo, (kot dokazilo) zahteval predložitev potrdila o pridobljenem certifikatu.</p> <p>Ponudnik lahko že ob oddaji ponudbe kot dokazilo predloži zahtevano kopijo potrdila.</p>
4.		<p>Ponudnik je pooblaščen dobavitelj (ponudnik) proizvajalca mobilnih terminalov, ki jo ponuja.</p> <p>V kolikor je ponudnik proizvajalec opreme predloži izjavo, da je proizvajalec mobilnih terminalov, ki jih ponuja.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Izpolnjen obrazec Izjava ponudnika na Prilogi št. 13</p> </div>	<p>Pogoj mora izpolniti ponudnik, podizvajalec, ki bo dela dejansko izvajal.</p> <p>Konzorcij ponudnikov postavljeni pogoj izpolni skupaj ali preko kateregakoli člana konzorcija.</p>
3.		<p>Ponudnik razpolaga z ustreznimi tehničnimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila in se zavezuje, da bo na podlagi posameznega naročila naročnika, naročniku v zahtevanem roku dobavil zahtevano blago in namestil programsko opremo ter zagotovil izobraževanje uporabnikov naročnika.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ESPD/ in ga predloži v tiskani obliki naj v delu IV.C »Orodje, obrat ali tehnična</p> </div>	<p>Pogoj mora izpolniti ponudnik, podizvajalec, ki bo dela dejansko izvajal.</p> <p>Konzorcij ponudnikov postavljeni pogoj izpolni skupaj ali preko kateregakoli člana konzorcija.</p>

		oprema») vpiše izjavo, da bo zagotovili ustrezne tehnične zmožljivosti in da se zavezuje, da bo na podlagi posameznega naročila naročnika, naročniku v zahtevanem roku dobavil zahtevano blago in namestil programsko opremo ter zagotovil izobraževanje uporabnikov naročnika.	
5.		<p>Ponudnik je dolžan dobaviti blago, ki bo skladno s tehničnimi zahtevami naročnika.</p> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Kataloška ali druga prospektna dokumentacija, iz katere je razvidno, da ponujeno blago izpolnjuje tehnične zahteve naročnika.</p>	

10. INFORMACIJE ZA UGOTAVLJENJE SPOSOBNOSTI

10.1. Informacija o ESPD

Ob predložitvi ponudb naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu s prvim odstavkom 79. člena ZJN-3 sprejme ESPD, ki vključuje posodobljeno lastno izjavo, kot predhodni dokaz, da določen ponudnik:

- a) ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3
- b) izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene v skladu s 76. členom ZJN-3;

Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD predstavlja uradno izjavo ponudnika, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo ponudnik na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

ESPD ponudnik uvozi od naročnika, ga izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/ ter ga v tiskani verziji predloži v ponudbi.

Pri posameznih razlogih za izključitev in pogojih za sodelovanje ESPD ni v skladu z ZJN-3 in posledično razlogi za izključitev in pogoji za sodelovanja, ki jih je naročnik določil pri predmetnem javnem naročilu, zaradi česar morajo ponudniki kot izkaz izpolnjevanja razlogov za izključitev in pogojev za sodelovanje predložiti še zahtevane izjave oz. soglasja, kot izhaja iz predmetne dokumentacije v zvezi z oddajo naročila.

V ESPD obrazcu morajo ponudniki označiti, ali je javno naročilo pridržano po 31. členu ZJN-3. Naročnik ponudnike seznaja, da predmetno javno naročilo ni pridržano, zaradi česar ponudniki to dejstvo upoštevajo pri izpolnjevanju ESPD-ja.

V kolikor je ponudnik v kakšnem drugem postopku javnega naročanja že predložil ESPD, lahko v tem postopku ponovno uporabi ESPD, ki ga je uporabil v prejšnjem postopku javnega naročanja, če potrdi, da so informacije v njem še vedno točne ter v kolikor je ESPD iz drugega postopka javnega naročanja po vsebini ustrezen glede na pogoje naročnika iz tega javnega naročila. Naročnik ne bo prevzel nobene odgovornosti za uporabo ESPD, ki ga je ponudnik že uporabil v prejšnjem postopku javnega naročanja.

10.2. Preverjanje uradno dostopnih podatkov

Na podlagi osmega odstavka 79. člena ZJN-3 ponudnik ni dolžan predložiti dokazil ali drugih listinskih dokazov, če lahko naročnik potrdila ali druge potrebne informacije pridobi brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov katere koli države članice, kakršne so nacionalni register javnih naročil, elektronski register

podjetij, elektronski sistem za shranjevanje dokumentov ali predkvalifikacijski sistem. Ponudnik prav tako ni dolžan predložiti dokazil, če naročnik že ima te dokumente zaradi prejšnjega oddanega javnega naročila ali sklenjenega okvirnega sporazuma in so ti dokumenti še vedno veljavni oziroma izkazujejo navedbe v ESPD.

Podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah in ponudnik za njih ni predložil dokazila sam, lahko naročnik namesto v uradni evidenci, na podlagi devetega odstavka 77. člena ZJN-3 preveri v enotnem informacijskem sistemu, ki predstavlja zbirko podatkov o ponudnikih ter njihovih ponudbah in ga vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila, če ponudnik v tem sistemu naročnika izkazljivo potrdi.

V kolikor bo iz ESPD izhajalo, da lahko naročnik dokazila pridobi sam iz uradnih evidenc, bo naročnik pred sprejemom odločitve o oddaji javnega naročila za ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo ter za druge ponudnike, za katere naročnik tako oceni, v uradnih evidencah preveril izpolnjevanje pogojev ter neobstoj razlogov za izključitev.

V kolikor takšna preveritev v uradnih evidencah ne bo mogoča, bo naročnik ravnal v skladu z zakonom in navodili iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

10.3. Dokazovanje pogojev za sodelovanje

Če ni v teh navodilih za posamezne dokumente drugače določeno, zadošča predložitev kopij zahtevanih dokumentov. Naročnik si pridržuje pravico do vpogleda v originalne dokumente.

Obrazci izjav, ki jih mora predložiti ponudnik, so del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Izjave so lahko predložene na teh obrazcih ali na ponudnikovih, ki pa vsebinsko bistveno ne smejo odstopati od priloženih obrazcev. Izjave ponudnika morajo biti pisne ter podpisane s strani ponudnika. V kolikor ponudnik uporablja žig, se obrazci tudi žigosajo.

Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti izjav oziroma potrdil pri podpisniku le-teh.

Če obstaja naročnikova zahteva, koliko stari so lahko dokumenti, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno pri posameznem pogoju. V kolikor ni navedeno ničesar, starost dokumenta ni pomembna, odražati pa mora zadnje stanje. Dokumenti morajo ne glede na določeno oziroma zahtevano največjo dopuščeno starost vedno odražati zadnje stanje.

V kolikor je ponudnik samostojni podjetnik in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, mora priložiti primerne dokumente, iz katerih izhaja izpolnjevanje zahtevanega pogoja.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, lahko ponudnik namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika. Izjava mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.

Kadar ima ponudnik sedež v drugi državi, mora v ponudbi, v obrazcu »Prijava«, navesti svojega pooblaščenca(-ko) za vročitve, v skladu z določbami Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06-UPB2, 105/06-ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13; v nadaljevanju: ZUP). V kolikor to ne bo storil, mu bo, v skladu z ZUP, po uradni dolžnosti postavljen pooblaščenec za vročitve.

Naročnik bo pred sprejemom odločitve o oddaji javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, lahko pa tudi od ponudnikov, ki so po merilu za izbor uvrščeni za ponudbo ekonomsko najugodnejšega ponudnika, zahteval, da predloži vsa dokazila v skladu s 77. členom ZJN-3, ki niso uradno dostopna v javnih evidencah.

Naročnik si pridržuje pravico, da za vsakega od postavljenih pogojev zahteva dodatna dokazila, kot na primer: kopije sklenjenih pogodb za referenčne posle, podatke o referenčnih poslih, dokazila o kadrih, ipd...

10.4. Pridobivanje podatkov na druge načine

V kolikor bo naročnik kakšen podatek o izpolnjevanju razlogov za izključitev ali neizpolnjevanju pogojev pridobil na drugačen način, kakor preko dokazil iz uradno dostopnih podatkov, na primer preko konkurenčnih ponudnikov ali preko tretjih gospodarskih subjektov, drugih naročnikov in podobno, si naročnik pridržuje pravico, da takšne informacije in podatke preveri.

V ta namen ima naročnik pravico, od ponudnika zahtevati dokazila v zvezi s pridobljenim podatkom ali informacijo, ki ga mora ponudnik predložiti v roku, ki ga bo določil naročnik v pozivu in bo praviloma znašal tri delovne dni, sicer lahko naročnik ponudbo izključi iz postopka oddaje javnega naročila.

10.5. Pojasnila ponudb

Naročnik lahko na podlagi sedmega odstavka 79. člena ZJN-3 pozove gospodarske subjekte, da dopolnijo ali pojasnijo potrdila, predložena v skladu s 77. in 78. členom ZJN-3.

Za pojasnila ponudb bo naročnik določil primeren rok, ki bo praviloma znašal tri (3) delovne dni.

10.6. Dopolnjevanje in spreminjane ponudb

Če ponudnik v ponudbi ne predloži svojega ESPD obrazca ali ESPD obrazca za podizvajalca ali za gospodarski subjekt, katerega zmogljivosti želi uporabiti, ali je/so predložen/i ESPD obrazec/ci pomanjkljiv/i, ga bo naročnik pozval na dopolnitev ponudbe, vendar ponudnik s predložitvijo ESPD obrazca ne more naknadno priglasiti novega partnerja ali spreminjati konzorcija oz. skupine ponudnikov oz. na kakršenkoli način spreminjati gospodarskega subjekta ponudbe, kakor tudi ne more naknadno priglasiti podizvajalca. Iz prijavnega obrazca morajo biti namreč vsi podatki o nastopu gospodarskega subjekta razvidni. V primeru če ponudnik ne predloži ESPD obrazca in če naročnik po naknadni predložitvi/dopolnitvi ESPD obrazca ne more z gotovostjo ugotoviti istovetnosti prvotnega ponudnika ali podizvajalca ali subjekta, katerega zmogljivosti želi ponudnik uporabiti, bo naročnik ponudbo takšnega ponudnika iz predmetnega postopka javnega naročanja izključil.

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, **lahko** (ni pa nujno) naročnik **zahteva**, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudnika izključil.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik **ne sme dopolnjevati ali popravljati**:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom tega člena in ponudbe v okviru meril,
- istega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

11. FINANČNA ZAVAROVANJA

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti naročniku predložiti bančno garancijo, ali ustrezno kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici. Zavarovanje ali garancija, ki mora biti brezpogojna in plačljiva na prvi poziv, po vsebini ne sme odstopati od vzorca garancije iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V tej dokumentaciji uporabljen izraz »bančna garancija« velja tudi za ustrezna kavcijska zavarovanja pri zavarovalnicah. Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila.

Pri ponudbi s podizvajalci garancijo predloži ponudnik kot glavni ponudnik, pri skupni ponudbi pa nosilec posla.

Tuji ponudniki

Če bo ponudnik predložil bančno garancijo tuje banke, si naročnik pridržuje pravico, da njeno boniteto preveri.

Za namen te dokumentacije se prvovrstnost banke države članice ali tuje banke presoja na podlagi zadnje razpoložljive ocene bonitete banke, ki so jo opravili Moody's, Standard & Poor's in Fitch. Banka mora za izpolnjevanje kriterija prvovrstnosti dosegati bonitetno oceno najmanj BBB- ustanove Standard & Poor's ali Fitch oziroma BAA3 ustanove Moody's.

Na podlagi drugega odstavka 93. člena ZJN-3 ter f) točke 6. odstavka 62. člena ZJN-3 naročnik v postopku javnega naročanja določa naslednja obvezna zavarovanja:

11.1. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Ponudnik je dolžan v 10 dneh po sklenitvi pogodbe naročniku izročiti originalno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje na prvi poziv za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini 5 % od skupne vrednosti pogodbe z DDV, sklenjene med naročnikom in ponudnikom, ki bo skladna z vzorcem (priloga št. 12).

Garancija mora veljati ves čas veljavnosti pogodbe in nadaljnjih 30 dni po dnevu, ko naročnik podpiše dobavnico po uspešno opravljeni dobavi. Če se bo rok za izvedbo del podaljšal, se izvajalec zavezuje temu ustrezno podaljšati tudi veljavnost finančnega zavarovanja v skladu z podaljšanim rokom za izvedbo del, ki bo dogovorjen v aneksu k pogodbi. V kolikor finančno zavarovanje ni podaljšano do roka, ki ga določi naročnik, ima naročnik pravico unovčiti obstoječe finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V ta namen mora ponudnik v ponudbeni dokumentaciji predložiti izjavo, da bo najkasneje v 10 (desetih) dneh po sklenitvi pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe, izročil naročniku bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5 % od skupne vrednosti pogodbe z DDV, ki bo skladna z vzorcem bančne garancije iz te dokumentacije.

Naročnik ponudnike opozarja, da mora biti na predloženem finančnem zavarovanju (bančni garanciji) višina zavarovanja opredeljena v znesku.

V primeru, da ponudnik v ponudbi nastopa skupaj s podizvajalci, mora garancija, ki jo ponudnik izda naročniku za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti kriti tudi obveznosti ponudnika do njegovih podizvajalcev.

Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči, če:

- svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kakovosti, količini ali roku ali v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbeno dokumentacijo;
- naročniku povzroči škodo, ki je ne povrne v roku osem (8) dni po pozivu naročnika;
- odstopi od pogodbe za izvedbo javnega naročila;
- povzroči z razlogom na svoji strani, da naročnik prekine oziroma odstopi od sklenjene pogodbe iz prejšnje alineje;
- naročniku poda zavajajoče ali lažne informacije, podatke ali dokumente, zaradi česar mora naročnik javno naročilo razveljaviti ali modificirati;
- naročniku v roku ne izroči finančnega zavarovanja za odpravo napak, skladno s to dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila.

11.2. Finančno zavarovanje za odpravo napak

Izbrani ponudnik je dolžan pred iztekom veljavnosti bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ter pred podpisom dobavnice s strani naročnika, naročniku izročiti nepreklicno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, v višini 5 % od realizirane vrednosti pogodbe z DDV, sicer se bo štelo, da javno naročilo ni uspešno izvedeno, naročnik pa bo unovčil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Veljavnost bančne garancije mora biti 30 dni daljša od najdaljšega garancijskega roka.

V primeru, da izvajalec ne predloži garancije, ki bi veljala celotno obdobje trajanja garancijskega roka in dodatnih 30 dni, ampak predloži bančno garancijo s krajšim rokom veljavnosti, mora izbrani ponudnik 30 dni pred iztekom veljavnosti predložene bančne garancije dostaviti novo bančno garancijo v višini 5 % od realizirane vrednosti pogodbe za preostanek garancijske dobe in zahtevanih dodatnih 30 dni.

V ta namen mora ponudnik v ponudbeni dokumentaciji predložiti **izjavo ponudnika**, da bo predložil bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % realizirane pogodbene vrednosti z DDV (Priloga št. 13).

Garancijo za odpravo napak v garancijskem roku naročnik unovči, če ponudnik:

- v garancijskem obdobju ne odpravi vseh notificiranih napak na dobavljenem blagu;
- če dobavljeno blago nima lastnosti/uporabljenih materialov/certifikatov, h katerim se je ponudnik zavezal ob predložitvi ponudbe naročniku;
- ponudnik ne predloži nove bančne garancije za odpravo napak, tako da ima naročnik ves čas trajanja garancijskega roka in dodatnih 30 dni veljavno bančno garancijo za odpravo napak.

12. CENA

12.1. Ponudbena cena

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih (EUR) in morajo vključevati vse elemente, iz katerih so sestavljene, davke in morebitne popuste.

V obrazec ponudbe (obrazec C) se vpiše končno ponudbeno vrednost, in sicer brez DDV ter z vključenim DDV-jem (stopnja 22 %). V kolikor ponudnik ponuja popust, ga mora vključiti v končno ponudbeno vrednost.

Cene so fiksne in nespremenljive za ves čas trajanja pogodbe..

Cena mora biti oblikovana DDP lokacija naročnika in mora vključevati vse stroške, ki nastanejo pri prevozu blaga na lokacijo naročnika in vse druge stalne, spremenljive ter oportunitetne stroške. Cene vključujejo vse elemente, iz katerih so sestavljene (morebitne trošarine, takse, uvozne dajatve, stroški embalaže, prevoza, zavarovanja, itd.), davki in morebitni popusti.

V ceno morajo ponudniki zajeti vse pričakovane stroške, kot so:

- usklajevanje z naročnikom,
- nabave vsega potrebnega blaga,
- plačilo vsega strokovnega kadra,
- začetno izobraževanje uporabnikov za delo z opremo in programom;
- zavarovanje prevozov in tovorov,
- dostava na lokaciji naročnika;
- morebitni popusti in manipulativni stroški,
- ipd.

13. MERILA

13.1. Določitev meril

Merilo za izbor izvajalca je ekonomsko najugodnejša ponudba in sicer **najnižja končna ponudbena vrednost** (z DDV), iz obrazca ponudbe, ob pogoju izpolnjevanja ostalih predpisanih razlogov za izključitev in pogojev za sodelovanje iz te dokumentacije v zvezi z oddajo naročila.

14. PONUDBA

14.1. Sestavni del ponudbe

Vsaka ponudba mora vsebovati naslednje:

Zap. št.	DOKUMENTACIJA
1.	Ponudba (priloga št. 1) v skladu s pogoji iz javnega razpisa in te dokumentacije.
2.	Ponudbeni predračun.
3.	Kataloška ali druga prospektna dokumentacija, iz katere je razvidno, da ponujeno blago izpolnjuje tehnične zahteve naročnika.
4.	Podatki o ponudniku in drugih gospodarskih subjektih (priloga št. 2).
5.	Podatki o udeležbi podizvajalcev (Priloga št.3).
6.	Izjava podizvajalca (Priloga št. 4).
7.	Soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za pravne osebe (Priloga št. 5).
8.	Soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za fizične osebe (Priloga št. 6).
9.	Seznam referenčnih poslov na Prilogi št. 9 in potrdilo o dobro opravljenem delu , izdano s strani referenčnega naročnika (ki mora biti investitor referenčnega posla) za vsako priglašeno referenco na Prilogi št. 10.
10.	Izjava o pridobljenem certifikatu programske opreme Microsoft »Microsoft Gold Certified Partner« za področje: »Application Development« (Priloga št. 9).
11.	Izjava o zaposlenih strokovnjakih iz področij MS SQL strežnika in programiranja mobilnih rešitev (Priloga št. 10).
12.	Izjava o ponudniku na Prilogi št. 13.
13.	Izjava ponudnika (Priloga št. 14).
14.	ESPD za vsakega gospodarskega subjekta, ki nastopa v predmetnem postopku javnega naročanja (bodisi kot ponudnik, partner v skupnem nastopu ali podizvajalec)

15.	Izjava o predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (Priloga št. 12)
16.	Izjava o predložitvi finančnega zavarovanja za odpravo napak (Priloga št. 13)
17.	Vzorec pogodbe (Priloga št. 14).
18.	Ovojnica

14.2. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj do 31.8.2017. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izključi iz postopka javnega naročanja.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki na enak način kot je zahtevano za popravke dokumentacije oziroma pojasnila o dokumentaciji o javnem naročanju.

14.3. Podatki o ustanoviteljih

Izbrani ponudnik mora na poziv naročnika v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe ZGD-1 šteje, da so z njimi povezane družbe.

14.4. Podpis ponudbene dokumentacije

Ponudba mora biti na zahtevanih mestih podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali osebe, ki ima pisno pooblastilo s strani zakonitega zastopnika za podpis ponudbe. V tem primeru mora biti ponudbi priloženo predmetno pooblastilo za podpis ponudbe (predmetno pooblastilo pripravi ponudnik sam). V primeru več zakonitih zastopnikov zadošča podpis enega od zakonitih zastopnikov.

V primeru samostojnega ponudnika: v kolikor podpisnik ponudbenih dokumentov ni zakoniti zastopnik ponudnika, mora ponudnik priložiti pooblastilo, s katerim zakoniti zastopnik ponudnika pooblašča podpisnika ponudbenih dokumentov.

V primeru ponudbe skupine ponudnikov: v kolikor podpisniki ponudbenih dokumentov niso zakoniti zastopniki ponudnikov v ponudbi skupine ponudnikov, mora ponudnik priložiti pooblastilo, s katerimi zakoniti zastopniki ponudnikov pooblašajo podpisnike ponudbenih dokumentov. Pooblastila je potrebno priložiti tako za podpisnike vodilnega ponudnika kot tudi za podpisnike ostalih ponudnikov v ponudbi skupine ponudnikov.

15. ZAUPNOST

Ponudniki morajo vse dokumente v ponudbi, za katere menijo, da predstavljajo poslovno skrivnost, **najkasneje ob oddaji ponudbe** označiti z oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in sicer v zgornjem desnem kotu vsake posamezne strani ali na drug, jasno voden način. Če naj bi bil zaupen samo določen podatek v ponudbi, mora biti ta del podčrtan, v isti vrstici v desnem robu pa mora biti oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Naročnik ponudnike opozarja, da po oddaji ponudbe ponudbene dokumentacije ne bo več mogoče označevati z oznako poslovne skrivnosti.

Med zaupne dokumente ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so v skladu z določbo drugega odstavka 35. člena ZJN-3 javni. To so specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Dokumenti, ki jih bo ponudnik upravičeno (ne v nasprotju z zgornjim odstavkom) označil kot zaupne ali kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ti podatki ne bodo nikjer javno objavljeni. V primeru, da bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo zakonskim določbam, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti ali poslovna skrivnost umakne. Ponudnik to stori tako, da njegov zastopnik nad oznako napiše »PREKLIC«, vpiše datum in se podpiše. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik ne preklice zaupnosti, naročnik oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNO SKRIVNOST« lahko umakne sam.

Naročnik bo imena ponudnikov in predložene ponudbe varoval kot poslovno skrivnost do roka, določenega za odpiranje ponudb. Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

16. ZAKLJUČEK POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA

16.1. Ustavitev postopka

Naročnik lahko kadarkoli pred potekom roka za oddajo ponudb ustavi postopek javnega naročanja in sicer na način, da v skladu s 60. členom ZJN-3 objavi obvestilo o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, s čimer na podlagi 90. člena ZJN-3 ustavi postopek javnega naročanja.

16.2. Odločitev o oddaji javnega naročila

Naročnik bo v roku pet dni po končanem preverjanju in ocenjevanju ponudb obvestil vsakega ponudnika o sprejeti odločitvi v zvezi z oddajo javnega naročila in sicer z objavo odločitve na portalu javnih naročil. Omenjeno odločitev bo naročnik sprejel najpozneje v roku 90 dni od roka za oddajo ponudb.

Odločitev bo praviloma vsebovala:

- razloge za zavrnitev ponudbe vsakega neuspešnega ponudnika, ki ni bil izbran;
- značilnosti in prednosti izbrane ponudbe ter ime uspešnega ponudnika.

16.3. Zavrnitev vseh ponudb

Naročnik lahko na podlagi petega odstavka 90. člena ZJN-3 na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. V takšnem primeru bo o razlogih za takšno odločitev in ali bo začel nov postopek obvestil ponudnike.

16.4. Sprememba odločitve

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakovitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo in sicer na podlagi šestega odstavka 90. člena ZJN-3. Naročnik bo v primeru spremembe odločitve o oddaji javnega naročila obvestil ponudnike.

16.5. Pravnomočnost odločitve o oddaji javnega naročila

Odločitev o oddaji javnega naročila postane pravnomočna z dnem, ko zoper njo ni mogoče zahtevati pravnega varstva.

16.6. Odstop od izvedbe javnega naročila

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča.

Če naročnik odstopi od izvedbe javnega naročila, z izbranim ponudnikom ne sklene pogodbe o izvedbi javnega naročila, o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pa pisno obvesti ponudnike.

17. SKLENITEV POGODBE

Izbrani ponudnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila pozvan k podpisu pogodbe. Če se ponudnik v roku 5 (pet) dni po pozivu k podpisu pogodbe

ne bo odzval na poziv, lahko naročnik šteje, da je odstopil od namere za sklenitev pogodbe.

V tem primeru bo naročnik od takšnega ponudnika poleg zakonskih možnosti, ki jih ima po ZJN-3, zahteval tudi povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika. V primeru, da izbrani ponudnik ne bo želel podpisati pogodbe, si naročnik pridržuje pravico, da bo izbral ponudbo ponudnika, ki se je uvrstila za ponudbo prvotno izbranega ponudnika. V kolikor tudi ta ponudnik odstopi od ponudbe, lahko naročnik pozove k sklenitvi pogodbe naslednjega ponudnika in tako dalje, dokler naročnik ne sklene pogodbe oz. dokler vsi ponudniki ne odstopijo od ponudbe. Naročnik bo v takšnem primeru izbral ponudbo naslednjega ponudnika samo v primeru, v kolikor bo njegova ponudba dopustna ter če bo to v interesu naročnika.

18. PRAVNO VARSTVO

V skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN, Ur. l. RS, št. 43/2011 in 63/2013) se lahko zahtevek za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper ravnanje naročnika, ki pomeni kršitev predpisov, ki bistveno vpliva ali bi lahko bistveno vplivala na oddajo javnega naročila, razen, če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače. V primeru, če je bil ali bi lahko bil zaradi ravnanja naročnika ogrožen javni interes, lahko vloži zahtevek za revizijo tudi ministrstvo pristojno za finance, Računsko sodišče Republike Slovenije, organ pristojen za varstvo konkurence ter organ, pristojen za preprečevanje korupcije.

Pred oddajo ponudb je rok za vložitev revizijskega zahtevka 8 delovnih dni od objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu. Zahtevek za revizijo na dokumentacijo se lahko vloži najpozneje pet delovnih dni po poteku roka za predložitev ponudb.

Zahteva za pravno varstvo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, ni dopustna, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo ponudbe. Če oseba, ki je vložila zahtevek za revizijo, naročnika predhodno ni opozorila na očitano kršitev, ali tega ni storil drug morebitni ponudnik, s čimer je oseba bila seznanjena preko portala javnih naročil ali

bi lahko bila seznanjena, se šteje, da taka oseba ni izkazala interesa za dodelitev javnega naročila.

Zahtevek za revizijo mora biti obrazložen. Vlagatelj mora vložiti zahtevek za revizijo pri naročniku, kopijo revizijskega zahtevka pa mora poslati ministrstvu za finance. Zahtevek za revizijo je treba vročiti po pošti priporočeno s povratnico ali v elektronski obliki, če je overjen s kvalificiranim potrdilom.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti naslednje podatke: ime in naslov vlagatelja zahtevka za revizijo in kontaktno osebo, ime naročnika, oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju spodobnosti, predmet javnega naročila, očitane kršitve, dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo, pooblastilo za zastopanje, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem, navedbo ali gre v konkretnem postopku javnega naročanja za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada in potrdilo o vplačilu takse na račun ministrstva.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse iz 71. člena ZPVPJN in sicer v višini 3.500,00 EUR. Taksa se nakaže na račun Ministrstva pristojnega za javno naročanje, št. 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXXXX. Zadnjih osem številk predstavlja številko objave na Portalu javnih naročil.

19. PROTİKORUPCIJSKO OBVESTILO

Vsak ponudnikov poskus, da vpliva na naročnikovo obravnavo ponudb ali odločitev o izbiri, bo imel za posledico izločitev njegove ponudbe. Enako velja za poizkuse vplivanja na delo in odločitve strokovne komisije. V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe.

V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe, ponudnik ne sme pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi otežili razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

B) OBRAZCI

OBRAZEC PONUDBE

Na osnovi javnega razpisa »Nadgradnja aplikacije Merilec in nakup mobilnih terminalov«, objavljenega na portalu javnih naročil dne _____pod številko objave JN ____/2017, dajemo ponudbo, kot sledi:

Številka ponudbe:	
Datum:	

PONUDBO ODDAJAMO (ponudnik ustrezno obkroži):**Samostojno****v skupnem nastopu*****s podizvajalci***

**V primeru, da ponudnik ponudbo oddaja v skupnem nastopu ali s podizvajalci, ponudnik (poleg zase) tudi za vsakega partnerja ali podizvajalca predloži izpolnjen obrazec Podatki o ponudniku in drugih gospodarskih subjektih na prilogi št. 2.*

PONUDBNIK¹:

Naziv:	
Naslov:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	

PONUDBENA CENA:

SKUPAJ BREZ DDV	EUR
DDV 22 %	EUR
SKUPNA VREDNOST Z DDV	EUR

PONUDBENI POGOJI:

Veljavnost ponudbe je najmanj do 31.8.2017.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

¹ V primeru skupne ponudbe se navedejo podatki vodilnega partnerja.

KRAJ	ŽIG	PONUĐNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

PONUDBENI PREDRAČUN

Na osnovi javnega razpisa »Nadgradnja aplikacije Merilec in nakup mobilnih terminalov«, objavljenega na portalu javnih naročil dne _____, pod številko objave JN ____/2017, dajemo ponudbo, kot sledi:

Naziv artikla	Naziv proizvajalca, tip in kataloška številka (če obstaja)	Cena na enoto brez DDV	Količina	Skupna cena brez DDV
Mobilni terminal				
Dlančnik			10	
Tiskalnik				
Mobilni termični tiskalnik			10	
Nadgradnja in vzdrževanje programske opreme MERILEC				
Nadgradnja aplikacije MERILEC			250 ur	
Vzdrževanje aplikacije MERILEC			360 ur	
Skupaj brez DDV				
DDV 22%				
Skupaj z DDV				

**** Opomba:** Naročnik si pridržuje pravico, da poveča ali zmanjša količino blaga.

KRAJ	ŽIG	PONUDBNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

KATALOŠKA ALI DRUGA PROSPEKTNA DOKUMENTACIJA

Ponudnik predloži kataloško ali drugo prospektno dokumentacijo, iz katere je razvidno, da ponujeno blago izpolnjuje tehnične zahteve naročnika.

PODATKI O PONUDNIKU IN DRUGIH GOPODARSKIH SUBJEKTIH²

naziv gospodarskega subjekta: _____

naslov gospodarskega subjekta: _____

kontaktna oseba: _____

elektronski naslov kontaktne osebe: _____

telefon: _____

telefax: _____

ID za DDV: _____

matična številka gospodarskega subjekta: _____

št. transakcijskega računa: _____

GOSPODARSKI SUBJEKT SODI MED MSN, kot je opredeljeno v Priporočilu Komisije 2003/361/ES

DA	NE
----	----

pooblaščen oseba za podpis ponudbe in pogodbe: _____

OSEBE, KI SO člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem*:

1	
2	
3	
4	
5	

*V primeru, da je teh oseb več, se seznam oseb priloži ločeno za prilogo št. 2.

VLOGA PRI PREDMETNEM JAVNEM NAROČILU (ustrezno obkrožite)**Ponudnik****Partner v skupnem nastopu****podizvajalec**

KRAJ	ŽIG	GOPODARSKI SUBJEKT ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

² Predloži ponudnik za ponudnika, vsakega partnerja v skupnem nastopu in vsakega podizvajalca.

IZJAVA PONUDNIKA O UDELEŽBI PODIZVAJALCEV

V zvezi z javnim naročilom »Nadgradnja aplikacije Merilec in nakup mobilnih terminalov« objavljenem na portalu javnih naročil dne [Kliknite tukaj](#), če želite vnesti datum., št. objave _____,

(ustrezno obkrožite A ali B)

A. izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci, in sicer v nadaljevanju navajamo vrednostno udeležbo le-teh:

PODIZVAJALCI: NAZIV, POLNI NASLOV,	OBSEG IN VRSTA DEL PODIZVAJALCA:	PREDMET, KOLIČINA, VREDNOST IZVEDBE DEL PODIZVAJALCA (V EUR, UPOŠTEVAJE DANI POPUST):	NEPOSREDNO PLAČILO ZAHTEVA (ustrezno obkrožite)
			DA NE
			DA NE

Izjavljamo,

- da bomo imeli ob sklenitvi pogodbe z naročnikom in v času njenega izvajanja, sklenjene pogodbe s podizvajalci,
- da bomo dela izvajali le s podizvajalci, ki bodo priglašeni in bomo v primeru spremembe podizvajalcev pravočasno obvestili naročnika o spremembi,
- da bomo v primeru, da bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo v pogodbi pooblastili naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu, podizvajalec predložili soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika in bomo svojemu računu ali situaciji priložili račun ali situacijo podizvajalca, ki smo ga predhodno potrdili,
- da bomo v primeru, da se neposredno plačilo podizvajalcem ne bo izvajalo, naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslali svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki ne bodo

neposredno plačani s strani naročnika, da je podizvajalec, ki ni bil neposredno plačan, prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Opomba:

Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem. Če ponudnik nastopa z več podizvajalci, se ta obrazec fotokopira.

B. izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalcem.

Seznajeni smo z dejstvom, da v kolikor ponudnik ne bo priglasil vseh podizvajalcev, ima naročnik iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjeno pogodbo, če naknadno ugotovi, da ponudnik nastopa s podizvajalci ali s podizvajalci, ki jih ponudnik ni priglasil, čeprav je v času oddaje ponudbe podizvajalsko razmerje že potekalo.

KRAJ	ŽIG	PONUDNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

IZJAVA PODIZVAJALCA³

V zvezi z javnim naročilom »Nadgradnja aplikacije Merilec in nakup mobilnih terminalov« objavljenem na portalu javnih naročil dne [Kliknite tukaj](#), če želite vnesti datum., št. objave _____,

izjavljamo, da

- bomo v primeru izbire ponudnika sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila, in sicer z:

OBSEG IN VRSTA DEL PODIZVAJALCA:	PREDMET, KOLIČINA, VREDNOST IZVEDBE DEL PODIZVAJALCA (V EUR, UPOŠTEVAJE DANI POPUST):

- zahtevamo / ne zahtevamo (*ustrezno obkrožite*), da naročnik našo terjatev plačuje neposredno,
- smo seznanjeni z dejstvom, da neposredna plačila niso obvezna, ampak je dolžan naročnik neposredno plačevati podizvajalcu, le če podizvajalec to pravočasno zahteva.

KRAJ	ŽIG	PODIZVAJALEC ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

³ Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem.
V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

**SOGLASJE ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE –
PRAVNE OSEBE**

ZADEVA: ZAHTEVEK ZA PODATKE IZ KAZENSKE EVIDENCE PRAVNIH OSEB

Naslovni organ prosimo za posredovanje podatkov iz kazenske evidence pravnih oseb; podatki o pravni osebi so sledeči:

POLNO IME PRAVNE OSEBE:

SEDEŽ PRAVNE OSEBE:

OBČINA SEDEŽA PRAVNE OSEBE:

MATIČNA ŠTEVILKA PRAVNE OSEBE:

NAMEN IZDAJE POTRDILA:

.....

DATUM:

ŽIG IN PODPIS POOBlašČENE OSEBE:

.....

.....

SOGLASJE ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE – FIZIČNE OSEBE

ZADEVA: ZAHTEVEK ZA PODATKE IZ KAZENSKE EVIDENCE FIZIČNIH OSEB

Naslovni organ prosim za posredovanje podatkov iz kazenske evidence fizičnih oseb; moji osebni podatki so sledeči:

EMŠO (obvezen podatek)

IME IN PRIIMEK:

DATUM ROJSTVA:

KRAJ ROJSTVA:

OBČINA ROJSTVA:

NASLOV STALNEGA/ZAČASNEGA BIVALIŠČA:

(ulica in hišna številka)

(poštna številka in pošta):

DRŽAVLJANSTVO:

MOJE PREJŠNJE OSEBNO IME SE JE GLASILO:

NAMEN IZDAJE POTRDILA:

DATUM:

.....

PODPIS PROSILCA:

.....

SEZNAM REFERENČNIH POSLOV

V zvezi z javnim naročilom »Nadgradnja aplikacije Merilec in nakup mobilnih terminalov« objavljenem na portalu javnih naročil dne [Kliknite tukaj](#), če želite vnesti datum., št. objave _____,

V nadaljevanju navajamo najmanj 3 reference, da smo v zadnjih šestih letih dobavili mobilne terminale s programsko opremo, ki omogoča zajem, obdelavo, izpise in prenos podatkov na druge sisteme za nadaljnjo uporabo, in sicer gozdarskim uporabnikom, ki sekajo več kot 10.000 m³ GLS letno in to opremo uporabljajo najmanj dve leti.

Opombe:

Smiselno zaključenih del, ki so bila ponudniku naročena z enotno pogodbo ali naročilnico, ponudniki ne smejo deliti.

Naročnik si pridržuje pravico, da predložene reference preveri sam pri investitorju, in jih ne upošteva, v kolikor le-teh ne bo mogoče pridobiti oz. preveriti (preverba istovrstnosti referenčnih del in referenčne višine posla).

Naročnik lahko domneva, da gospodarski subjekt nima zahtevanih strokovnih sposobnosti, če naročnik pri gospodarskem subjektu zasledi nasprotje interesov, ki bi lahko negativno vplivali na izvedbo javnega naročila.

Zap. št.	Referenčni naročnik (t.j. investitor)	Vrsta storitev	Čas realizacije	Vrednost del
1.				
2.				
3.				
4.				

KRAJ	ŽIG	PONUDBNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
------	-----	--

POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENEM DELU

Naziv in naslov potrjevalca reference:

IZJAVA - POTRDILO REFERENCE

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je družba

_____ izvedla _____
_____, po pogodbi št. _____, z dne
_____, v vrednosti _____ EUR,
v obdobju od _____ do _____.
(mesec) (leto) (mesec) (leto)

Dela so se izvajala v naslednjem kraju (krajih): _____.

Obseg izvedbe del, iz katerega mora biti razvidno izpolnjevanje referenčnega pogoja:

Delo je bilo opravljeno pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe. Obračun izvedenih del je bil izveden korektno.

Kontaktna oseba referenčnega naročnika, ki jo lahko naročnik kontaktira za preverjanje reference:

IME IN PRIMEK:

naziv pri referenčnem naročniku:

e-mail:

telefon:

OPOMBA:

- Naročnik bo upošteval izključno že zaključena dela.
- Reference, ki ne bodo vpisane v obrazec in potrjene s strani naročnikov na tem obrazcu ali na potrdilu, ki po vsebini vsebuje vse podatke iz tega obrazca, se pri ocenjevanju ponudb ne bodo upoštevale.

KRAJ	ŽIG	REFERENČNI NAROČNIK / INVESTITOR ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
------	-----	---

IZJAVA PONUDNIKA

V zvezi z javnim naročilom »Nadgradnja aplikacije Merilec in nakup mobilnih terminalov« objavljenem na portalu javnih naročil dne [Kliknite tukaj](#), če želite vnesti datum., št. objave _____,

Izjavljamo, da:

- da imamo pridobljen Microsoft certifikat »Microsoft Gold Certified Partner« za področje: »Application Development«

Izjavi prilagamo kopijo potrdilo o pridobljenem certifikatu.

KRAJ	ŽIG	PONUĐNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis

IZJAVA PONUDNIKA

V zvezi z javnim naročilom »Nadgradnja aplikacije Merilec in nakup mobilnih terminalov« objavljenem na portalu javnih naročil dne [Kliknite tukaj](#), če želite vnesti datum., št. objave _____,

Izjavljamo, da:

- da imamo zaposlenega vsaj 1 strokovnjaka iz področja MS SQL strežnika,
- da imamo zaposlena vsaj 2 strokovnjaka iz področja programiranja mobilnih rešitev.

Izjavi prilagamo kopijo potrdil o pridobljenih certifikatih.

KRAJ	ŽIG	PONUĐNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis

IZJAVA PONUDNIKA

V zvezi z javnim naročilom »Nadgradnja aplikacije Merilec in nakup mobilnih terminalov« objavljenem na portalu javnih naročil dne [Kliknite tukaj](#), če želite vnesti datum., št. objave _____,

Izjavljamo, da:

- da smo pooblaščen dobavitelj (ponudnik) proizvajalca mobilnih terminalov, ki jo ponujamo.

Opomba: V kolikor je ponudnik proizvajalec opreme predloži izjavo, da je proizvajalec mobilnih terminalov, ki jih ponuja.

KRAJ	ŽIG	PONUĐNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis

ESPD OBRAZEC

Ponudnik predloži za vsakega gospodarskega subjekta, ki sodeluje v okviru predmetnega postopka javnega naročanja ESPD obrazec.

IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI FINANČEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO

V zvezi z javnim naročilom »Nadgradnja aplikacije Merilec in nakup mobilnih terminalov« objavljene na portalu javnih naročil dne [Kliknite tukaj](#), če želite vnesti datum, št. objave _____,

se zavezuje, da bomo v 10 (desetih) dneh po podpisu pogodbe za izvedbo javnega naročila »Nadgradnja aplikacije Merilec in nakup mobilnih terminalov« naročniku predložil originalno v bančno garancijo v skladu s spodnjim vzorcem.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO DEL št. _____

Naziv banke (izdajatelja garancije):

Kraj in datum:

Upravičenec:

Garancija št.

V skladu s pogodbo za oddajo naročila »Nadgradnja aplikacije Merilec in nakup mobilnih terminalov«, sklenjeno med naročnikom (upravičencem iz te garancije) Slovenski državni gozdovi, Rožna ulica 39, 1330 Kočevje in izvajalcem (naziv izvajalca), je izvajalec dolžan dobaviti blago v skupni vrednosti EUR z DDV (z besedo).

Na zahtevo izvajalca se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka plačali EUR, to je 5 % od skupne pogodbene vrednosti (z DDV) pogodbe, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citirani pogodbi.

Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če opravljena storitev tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Zahtevke za unovčenje garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. original Garancije št.....

Ta garancija se znižuje za vsak po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja najkasneje do _____. Po preteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oziroma izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

To garancijo lahko uveljavlja naročnik Slovenski državni gozdovi, Rožna ulica 39, 1330 Kočevje.

V primeru spora iz te garancije je stvarno in krajevno pristojno sodišče v Ljubljani.

Banka

(žig, podpis)

IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK

V zvezi z javnim naročilom »Nadgradnja aplikacije Merilec in nakup mobilnih terminalov« objavljenem na portalu javnih naročil dne [Kliknite tukaj](#), če želite vnesti datum., št. objave _____,

se zavezuje, da bomo pred iztekom veljavnosti bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročniku izročil nepreklicno **bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku**, v višini 5 % od realizirane vrednosti pogodbe z DDV v skladu s spodnjim vzorcem.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU št. _____

Naziv banke (izdajatelja garancije):

Kraj in datum:

Upravičenec:

Garancija št.....

V skladu s pogodbo za oddajo naročila »Nadgradnja aplikacije Merilec in nakup mobilnih terminalov«, sklenjeno med naročnikom (upravičencem iz te garancije) Slovenski državni gozdovi, Rožna ulica 39, 1330 Kočevje. in izvajalcem (naziv izvajalca), je izvajalec dolžan po opravljeni primopredaji v garancijskem roku brezplačno odpravljati vse napake na dobavljenem blagu skladno z določili zgoraj citirane pogodbe in garancijske izjave.

S to garancijo se nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo na vaš prvi pisni poziv in ne glede na kakršen koli ugovor naročnika garancije izplačali znesekEUR, ki predstavlja 5 % od realizirane vrednosti pogodbe z DDV, če izvajalec v garancijskem roku iz pogodbe ne bo izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo naročnika za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in

2. original Garancije št. ____/____

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja do _____ (še 30 dni po poteku zadnjega garancijskega (jamčevalnega) roka, določenega v zgoraj navedeni pogodbi). Po poteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveza avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oziroma izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

To garancijo lahko uveljavlja naročnik Slovenski državni gozdovi, Rožna ulica 39, 1330 Kočevje.

V primeru spora iz te garancije je stvarno in krajevno pristojno sodišče v Ljubljani.

Banka

(žig, podpis)

VZOREC POGODBE

NAROČNIK:

Naziv in naslov:	Slovenski državni gozdovi Rožna ulica 39, 1330 Kočevje.
ki ga zastopa:	Zlatko Ficko, glavni direktor Dejan Kaisersberger, finančni direktor
Matična številka:	7035845
Identifikacijska številka za DDV:	SI75204878
Transakcijski račun:	SI56 0292 2026 1894 466, odprt pri NLB d.d.

(v nadaljevanju: naročnik)

in

IZVAJALEC:

Naziv in naslov:	
ki ga zastopa:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Transakcijski račun:	

(v nadaljevanju: izvajalec)

sklepata naslednjo

POGODBO O IZVEDBI JAVNEGA NAROČILA
»Nadgradnja aplikacije Merilec in nakup mobilnih terminalov«
ŠT. _____

I UVODNE UGOTOVITVE

1. člen

Na osnovi javnega razpisa za oddajo javnega naročila »Nakup mobilnih terminalov«, objavljenega na portalu javnih naročil dne _____, št. objave _____, je bil z odločitvijo o oddaji javnega naročila št.: _____ z dne _____ kot najugodnejši ponudnik izbran

izvajalec po tej pogodbi, zato s to pogodbo naročnik naroča, izvajalec pa prevzame v izvedbo dobavo mobilnih terminalov.

Sklep o oddaji javnega naročila je postal pravnomočen dne _____.

Del te pogodbe je:

- Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila »Nakup mobilnih terminalov« z dne 26.06.2017 vsemi prilogami, ki so njeni sestavni deli,
- ponudba izvajalca z dne __.__.2017.

Kakršnikoli splošni pogoji izvajalca se ne uporabljajo pri izvajanju te pogodbe. Uporabljajo se izključno določila iz te pogodbe ter dokumentov, ki sestavljajo to pogodbo.

II PREDMET POGODBE

2. člen

S sklenitvijo te pogodbe naročnik kupi, izvajalec pa dobavi mobilne terminale skupaj s tiskalniki skladno s ponudbenim predračunom in tehničnimi zahtevami predmeta javnega naročila.

III DOBAVNI ROK

3. člen

Izvajalec se zavezuje blago, ki je predmet te pogodbe, dobaviti na naslov naročnika v roku 30 dni po podpisu pogodbe.

IV POGODBENA VREDNOST

4. člen

Pogodbena vrednost na podlagi ponudbe izvajalca št. ____ z dne ____ znaša:

Naziv artikla	Naziv proizvajalca, tip in kataloška številka (če obstaja)	Cena na enoto brez DDV	Količina	Skupna cena brez DDV
Mobilni terminal				
Dlančnik			10	
Tiskalnik				
Mobilni termični tiskalnik			10	
Nadgradnja in vzdrževanje programske opreme MERILEC				

Nadgradnja aplikacije MERILEC			250 ur	
Vzdrževanje aplikacije MERILEC			360 ur	
Skupaj brez DDV				
DDV 22%				
Skupaj z DDV				

V CENA

5. člen

Izvajalec se zavezuje blago dobaviti po cenah iz ponudbenega predračuna izvajalca št. ____ z dne ____.

Cene so fiksne in nespremenljive do konca izvedbe te pogodbe, vključno z dostavo blaga.

Cene veljajo DDP kupec (Incoterms 2010) in vključujejo vse stroške za kvalitetno in celovito izpolnitev s pogodbo dogovorjenih obveznosti, zlasti (vendar ne izključno) vse stroške, ki nastanejo pri prevozu blaga na lokacijo naročnika in vse druge stalne, spremenljive ter oportunitetne stroške. Cene vključujejo vse elemente, iz katerih so sestavljene (morebitne trošarine, takse, uvozne dajatve, stroški embalaže, prevoza, zavarovanja, itd.), davki in morebitni popusti.

VI OBRAČUN IN PLAČILO

6. člen

Izvajalec bo izstavil račun po uspešno opravljeni dobavi blaga.

Dobava je uspešno opravljena, ko izvajalec dobavi blago, skupaj s pripadajočo tehnično dokumentacijo, navodili in garancijskimi listi in uspešno namesti programsko opremo na vso dobavljeno blago, izvede izobraževanje uporabnikov naročnika ter naročniku izroči finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

Po uspešno opravljeni dobavi blaga naročnik izvajalcu podpiše dobavnico.

Iz izstavljenega računa mora biti razvidno:

- identifikacijska številka za DDV vseh pogodbenih strank;
- obseg in vrsta ter specifikacija dobavljene opreme;
- razdelilnik celotne vrednosti računa, posebej prikazan znesek pripadajočega DDV.

Plačilo se bo izvedlo v roku 30 dni od prejema pravilno izstavljenega računa.

Izvajalec bo izstavljal račune za vzdrževanje in nadgradnje enkrat mesečno in sicer do petega v tekočem mesecu za pretekli mesec. Računu bo priložen seznam dejansko opravljenih ur in del. Opravljena dela morajo biti potrjena s strani naročnika. Plačilo se bo izvedlo v roku 30 dni od prejema pravilno izstavljenega računa.

VII OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

7. člen

Obveznosti izvajalca so posebej:

- dobavo opreme izvršiti v skladu z zahtevami naročnika strokovno pravilno, vestno in kvalitetno, v skladu z vsemi veljavnimi tehničnimi predpisi in standardi, ob sodelovanju z naročnikom in upoštevanju njegovih ekonomskih in tehničnih pogojev, pri čemer bo upošteval zlasti:
 - da je dolžan uspešno namestiti programsko opremo na vso dobavljeno opremo;
 - da je dolžan izvesti izobraževanje uporabnikov naročnikov v zvezi s pravilnim rokovanjem strojne opreme in uporabo programske opreme;
 - da je dogovorjen Incoterm »DDP« prostori, ki jih določi naročnik (po Incotermsih 2010),
 - da daje garancijo za brezhibno delovanje opreme po tej pogodbi v skupnem trajanju tri (3) – leta od uspešno opravljene dobave po 6. členu, (t.j. od dneva ko naročnik podpiše dobavnico),
 - da bo strokovno in pravočasno odpravil vse napake v zvezi s pogodbeno dogovorjenimi deli,
 - da bo zagotovil razpoložljivost in združljivost nadomestnih delov najmanj dve leti po izteku garancijske dobe,
 - da bo naročnika sproti obveščal o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev prevzetih obveznosti,
 - da bo naročniku omogočal vpogled v izvajanje pogodbenih del ter ustrezen nadzor ter sodeloval z naročnikom v smislu koordinacije del,
 - da bo zagotovil, da zaradi njegovega ravnanja ali ravnanja njegovih podizvajalcev, naročniku ne bo moč očitati kakršnekoli protipravnega ravnanja.

Izvajalec odgovarja za neposredno škodo, ki nastane naročniku in tretjim osebam in izvirajo iz njegovega dela in njegovih pogodbenih obveznosti. Izvajalec je dolžan nemudoma, ko za to izve, obvestiti naročnika o vsaki grozeči nevarnosti ali nastali škodi, ki bi lahko imela za posledico premoženjsko ali nepremoženjsko odgovornost izvajalca ali naročnika in ga tekoče obveščati o nadaljnjem postopku.

Izvajalec se zavezuje, da bo vsa dela po tej pogodbi izvedel na varen način tako, da ne bo ogrožal zdravja ali varnosti oseb in bo varoval celovitost premičnih in nepremičnih stvari pred vsako škodo. Izvajalec je dolžan naročnika nemudoma obvestiti o vsaki zdravstveni, varnostni ali škodni zadevi, ki grozi ali je že nastala in izvira iz izvajanja del. V kolikor naročnik zazna, da je zaradi izvajalčevega ravnanja ogroženo zdravje ali življenje

ali obstaja nevarnost nastanka škode na stvareh, lahko zahteva od izvajalca, da v zvezi s tem sprejme ustrezne ukrepe ali zahteva ustavitev del do sprejema ustreznih ukrepov ali njihovo izvedbo na stroške izvajalca zaupa tretjemu.

Izvajalec jamči naročniku, da zaradi kakršnihkoli zahtevkov delavcev naročnika, delavcev izvajalca ali tretjih oseb ali organov (vključno z morebitnimi inšpekcijskimi/upravnimi postopki), ki bi izvirali iz izvajalčeve sfere (njegove storitve, opustitve ali dopustitve), naročnik ne bo utrpel nobene škode, izgube ali stroškov ter se zavezuje povrniti naročniku vso škodo, izgubo in stroške (vključno sodne/upravne stroške in stroške glob za prekrške), ki bi mu nastali, in sicer na prvi poziv naročnika. V primeru morebitnih sodnih ali upravnih postopkov, ki izvirajo iz del, ki se jih je zavezal izvesti izvajalec, se izvajalec zavezuje vstopiti v postopek namesto naročnika, v kolikor to ne bo mogoče pa naročniku aktivno nuditi pomoč pri vodenju sodnega/upravnega postopka in nositi vse stroške ter druge materialne posledice v zvezi s tem.

8. člen

Obveznosti naročnika so posebej:

- ukreniti vse potrebno za to, da bo izvajalec lahko izvrševal svoje pogodbene obveznosti;
- sodelovati z izvajalcem z namenom, da bodo pogodbeni dela in storitve izvedene pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
- obvestiti izvajalca o nastalih okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izpolnitev izvajalčevih pogodbenih obveznosti.

VIII VARSTVO PRAVIC INTELEKTUALNE LASTNINE

9. člen

Izvajalec mora naročniku predati vso uporabniško, razvojno in drugo tehnično dokumentacijo, medije z vso izvirno kodo, instalacijsko in izvršno kodo za vse programske izdelke, dobavljene po tej pogodbi, vključno s programi za konfiguriranje, instalacijo, preskušanje in podobno.

Izvajalec se zavezuje, da bo po tej pogodbi opravil vse storitve, izdelal in dobavil vse izdelke z ustrezno dokumentacijo, tako, da bo naročnik po zaključku te pogodbe lahko neovirano in brez omejitev, v celoti uporabljal in vzdrževal opremo ali pa jo v vzdrževanje in nadgrajevanje oddal tretji stranki in da noben od izdelkov ne bo pod krajevno, časovno ali drugo omejitvijo glede uporabe in posegov, ki so potrebni za vzdrževanje in nadgrajevanje programske opreme mobilnih terminalov.

Izvajalec se zavezuje, da bo na naročnika ob dobavi v celoti, neomejeno in izključno, prenesel vse materialne in moralne pravice na blagu in delih, ki so predmet te pogodbe. Izvajalec naročniku materialno odgovarja, da ni tretjih fizičnih ali pravnih oseb, ki bi imele kakršnokoli pravico na blagu ali delih, ki so predmet te pogodbe in se zavezuje plačati

vso škodo, stroške ali kazni, ki bi naročniku nastali zaradi zahtevkov tretjih oseb v zvezi s tem.

IX IZVAJANJE OBVEZNOSTI IZ NASLOVA GARANCIJE ZA BREZHIBNO DELOVANJE STVARI

10. člen

V času trajanja garancije za brezhibno delovanje stvari je izvajalec dolžan popraviti in odstraniti na svoje stroške vse napake dobavljenega blaga, ki niso posledica ravnanja naročnika v nasprotju z dobaviteljevimi navodili. Če dobavitelj napake ne odpravi v roku 8 dni od notifikacije napake, ima naročnik pravico naročiti odpravo napake pri drugem dobavitelju na račun dobavitelja oziroma uveljavljati druge pravice v skladu z veljavnimi predpisi. Dobavitelj je dolžan popraviti oz. povrniti vso škodo, ki bi nastala zaradi napak opreme, po splošnih pravilih odškodninskega prava.

X FINANČNO ZAVAROVANJE

11. člen

Dobavitelj je dolžan roku 10 dni od dneva sklenitve te pogodbe za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti predložiti naročniku nepreklicno finančno zavarovanje (bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki bo skladno z zahtevami naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, v višini 5 % od skupne vrednosti te pogodbe z DDV

Garancija mora veljati ves čas veljavnosti pogodbe in nadaljnjih 30 dni po dnevu, ko naročnik podpiše dobavnico po uspešno opravljeni dobavi. Če se bo rok za izvedbo del podaljšal, se izvajalec zavezuje temu ustrezno podaljšati tudi veljavnost finančnega zavarovanja v skladu z podaljšanim rokom za izvedbo del, ki bo dogovorjen v aneksu k pogodbi. V kolikor finančno zavarovanje ni podaljšano do roka, ki ga določi naročnik, ima naročnik pravico unovčiti obstoječe finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Naročnik bo bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti unovčil, če izvajalec:

- svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kakovosti, količini ali roku ali v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbeno dokumentacijo;
- naročniku povzroči škodo, ki je ne povrne v roku osem (8) dni po pozivu naročnika;
- odstopi od pogodbe za izvedbo javnega naročila;
- povzroči z razlogom na svoji strani, da naročnik prekine oziroma odstopi od sklenjene pogodbe iz prejšnje alineje;
- naročniku poda zavajajoče ali lažne informacije, podatke ali dokumente, zaradi česar mora naročnik javno naročilo razveljaviti ali modificirati;
- naročniku ne izroči finančnega zavarovanja za odpravo napak, skladno s to dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila.

Unovčenje zavarovanja, izvajalca ne odvezuje obveznosti od izpolnitve pogodbenih obveznosti, razen v kolikor bo pogodba razvezana. V primeru, da naročnik unovči zavarovanje, je izvajalec dolžan priskrbeti nadomestno.

12. člen

Izvajalec je dolžan pred iztekom veljavnosti bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ter pred podpisom dobavnice s strani naročnika, izročiti naročniku nepreklicno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, v višini 5 % od realizirane vrednosti pogodbe z DDV, ki mora biti 30 dni daljše od najdaljšega garancijskega roka.

V primeru, da izvajalec ne predloži garancije, ki bi veljala celotno obdobje trajanja garancijskega roka in dodatnih 30 dni, ampak predloži bančno garancijo s krajšim rokom veljavnosti, mora izbrani ponudnik 30 dni pred iztekom veljavnosti predložene bančne garancije dostaviti novo bančno garancijo v višini 5 % od realizirane vrednosti pogodbe z DDV za preostanek garancijske dobe in zahtevanih dodatnih 30 dni.

Garancijo za odpravo napak v garancijskem roku naročnik unovči, če izvajalec:

- v garancijskem obdobju ne odpravi vseh notificiranih napak na dobavljenem blagu;
- če dobavljeno blago nima lastnosti/uporabljenih materialov/certifikatov, h katerim se je ponudnik zavezal ob predložitvi ponudbe naročniku;
- ponudnik v roku ne predloži nove bančne garancije za odpravo napak, tako da ima naročnik ves čas trajanja garancijskega roka in dodatnih 30 dni veljavno bančno garancijo za odpravo napak.

XI PODIZVAJALCI

13. člen

Izvajalec lahko del javnega naročila odda v podizvajanje, vendar v podizvajanje, iz razloga kompleksnosti predmeta javnega naročanja, jamstev za morebitne stvarne napake ter uveljavljanja garancij, ne sme oddati celotnega javnega naročila.

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe, ne glede na to ali jih opravi podizvajalec. S sklenitvijo pogodbe prenese izvajalec nase vse rizike, ki spremljajo izvedbo del in dobavo blaga do naročnikovega prevzema blaga in se nanašajo na podizvajalca.

Izvajalec lahko to pogodbo izvaja samo s podizvajalci, ki jih je priglasil v svoji ponudbi in za katere je naročnik ugotovil, da za njih ne obstajajo razlogi za izključitev in izpolnjujejo vse pogoje, ki so bili za podizvajalce določeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

V kolikor na strani izvajalca nastane potreba po angažiranju novih podizvajalcev ali zamenjavi podizvajalca, lahko izvajalec angažira nove podizvajalce samo po predhodnem soglasju naročnika, pri čemer mora izvajalec za vsakega novega podizvajalca dokazati, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev izpolnjuje vse pogoje, ki so bili za podizvajalce določeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Izvajalec mora v primeru morebitne zamenjave podizvajalcev izvajalec v roku 5 dni predložiti naročniku v potrditev nov seznam podizvajalcev, vključno z vso z javnim naročilom zahtevano dokumentacijo, ki potrjuje usposobljenost novega podizvajalca. Novega podizvajalca, v kolikor izpolnjuje vse pogoje, naročnik potrdi s soglasjem. Izvajalec pogodbenih del ne sme izvajati s podizvajalcem, ki je bil priglasi po roku za oddajo ponudb in ki še ni bil potrjen s strani naročnika.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi in zanj tudi ni dobil naknadnega soglasja naročnika, ima pravico izvajalcu (v primeru samostojnega nastopa) oziroma nosilcu posla (v primeru skupne ponudbe) zaračunati pogodbeno kazen v višini 5.000 EUR za posamezno kršitev navedenih pravil. Naročnik ima prav tako pravico odpovedati to pogodbo o izvedbi javnega naročila. Naročnik si pridržuje pravico, da kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo delo, vendar pa je to zgolj pravica in ne dolžnost naročnika. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke.

Naročnik si pridržuje tudi pravico, da sproži prekrškovni postopek pred Državno revizijsko komisijo, v kolikor so podani zakonski razlogi zanj.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca v primeru, ko so podani razlogi za izključitev gospodarskega subjekta, če podizvajalec na dan prejema ponudnikovega predloga ne izpolnjuje pogojev, ki jih je naročnik določil za podizvajalce v tej dokumentaciji ter tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje. Če na dan, ko naročnik prejme ponudnikov predlog za zamenjavo ali vključitev novega podizvajalca, predlagani podizvajalec omenjenih pogojev ne izpolnjuje, ponudnik takšnega podizvajalca za izvajanje predmetnega naročila naknadno ne more več predlagati. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga za zamenjavo ali vključitev, pri čemer gre v tem primeru za instruktorski rok, ki ne vpliva na pravico naročnika do zavrnitve podizvajalca, če za to obstajajo utemeljeni razlogi.

Če izvajalec po sklenitvi pogodbe z naročnikom sklene pogodbo z novim podizvajalcem, to ne sme biti gospodarski subjekt, ki je v predmetnem postopku oddaje javnega naročila oddal samostojno ponudbo ali je sodeloval kot partner v skupni ponudbi in je bila njegova ponudbena cena nižja od cene izvajalca. V primeru menjave podizvajalca, vrednost del novega podizvajalca ne sme biti višja od vrednosti del, ki jih je po pogodbi prevzel prvotni

podizvajalec, brez predhodne pisne odobritve naročnika.

Neposredna plačila podizvajalcu se v skladu z razpisno dokumentacijo izvajajo le ob predložitvi zahteve podizvajalca, ki jo izvajalec posreduje naročniku ob prvi priglasitvi podizvajalca.

Če se neposredno plačilo podizvajalcem ne bo izvajalo, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki ne bodo neposredno plačani s strani naročnika, da je podizvajalec, ki ni bil neposredno plačan, prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Če glavni izvajalec ne ravna v skladu z navedeno zahtevo, bo naročnik na podlagi sedmega odstavka 94. člena ZJN-3 Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

XII Odstop od pogodbe

14. člen

Naročnik sme odstopiti od pogodbe:

- če izvajalec tudi po pismenem pozivu naročnika in naknadnem 3-dnevnem roku ne dobavi blaga
- če je zoper izvajalca začel kakšen od postopkov po ZFFPIPP,
- če se izkaže, da izvajalec ne spoštuje vseh tehničnih specifikacij iz razpisne dokumentacije,
- če izvajalec brez predhodnega soglasja naročnika zamenja podizvajalca ali pri izvedbi pogodbenih obveznosti sodelujejo podizvajalci, ki jih izvajalec ni sporočil naročniku,
- če izvajalec dela nekvalitetno, v nasprotju s pravili stroke ali s pogodbo ter izvajalec v primernem roku napak ne odpravi,
- če je bilo javno naročilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- če je bil v času oddaje javnega naročila izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik lahko ali moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
- če pri izvajalcu po podpisu pogodbe nastane eden od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik lahko ali moral izključiti iz postopka javnega naročanja, ne glede na to, da ob oddaji ponudbe oz. ob oddaji javnega naročila ni bil v tem položaju,
- če zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu,
- če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca in se kršitev nanaša na dela, ki so predmet te pogodbe,
- v drugih primerih določenih z zakonom, pogodbo ali razpisno dokumentacijo.

15. člen

Odstop od pogodbe se izvede v pisni obliki, z navedbo razloga ali razlogov, zaradi katerih se od pogodbe odstopa.

Naročnik ob prenehanju veljavnosti te pogodbe (ne glede na trajanje veljavnosti te pogodbe) ni dolžan povrniti izvajalcu nobenih vlaganj oz. stroškov v zvezi z izvajanjem te pogodbe in tudi nima do izvajalca nobenih drugih obveznosti, razen tistih, za katere ta pogodba to izrecno določa.

Po prenehanju veljavnosti te pogodbe pripadajo izvajalcu izključno tista plačila po tej pogodbi, za plačilo katerih so bili na dan prenehanja veljavnosti te pogodbe izpolnjeni vsi pogoji v skladu s to pogodbo.

V primeru razveze pogodbe je dolžna stranka, na strani katere so nastali razlogi za razvezo, povrniti drugi stranki vso škodo, ki bi jim nastala zaradi razveze. Izvajalec dolžan povrniti naročniku vse stroške, povezane z novo objavo in izborom novega izvajalca kot tudi škodo, ki nastane naročniku zaradi zamude.

POGODBENA KAZEN

16. člen

Če izvajalec ne izvede svojih obveznosti v roku iz 3. člena, mora plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 0,2 % skupne pogodbene vrednosti brez DDV za vsak dan zamude, vendar največ 10 % skupne pogodbene vrednosti brez DDV. Če vrednost pogodbene kazni preseže 10%, ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe iz razlogov na strani izvajalca.

Naročnik ima pravico zahtevati pogodbeno kazen zaradi zamude, ne glede na nastanek škode. Če bo škoda, ki jo bo zaradi zamude utrpel naročnik, večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do polne odškodnine.

Plačilo pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje od izpolnitve pogodbenih del, razen če naročnik izkoristi pravico odstopiti od pogodbe.

Naročnik si pridržuje uveljavljati plačilo pogodbene kazni v roku 7 dni po podpisu dobavnice.

Ne glede na plačilo pogodbene kazni, ima naročnik zaradi zamude izvajalca, kot tudi iz vseh drugih razlogov na strani izvajalca, pravico terjati poplačilo celotne škode, ki

nastane kot posledica zamude, napak ali drugih nepravilnosti izvajalca ali njegovih podizvajalcev.

KONČNE DOLOČBE

Kontaktne osebe

17. člen

Pooblaščen predstavnik naročnika po tej pogodbi je

Pooblaščen predstavnik izvajalca po tej pogodbi je

Predstavniki pogodbenih strank nimajo pravice spreminjati pogodbenih obveznosti. Izvajalec mora na zahtevo naročnika nemudoma zamenjati z njegove strani imenovano osebo, če delo opravlja nestrokovno ali v nasprotju z interesi naročnika.

Veljavnost pogodbe

18. člen

Ta pogodba je sklenjena za čas izvajanja pogodbenih del in prične veljati z dnem izpolnitve odložnega pogoja pridobitve zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Reševanje sporov

19. člen

Pogodbeni stranki bosta katerakoli nesoglasja v zvezi s to pogodbo najprej skušali rešiti sporazumno in izvensodno, če pa to ne bi bilo mogoče in bi katerakoli pogodbeni stranka svoje zahteve zoper drugo pogodbeno stranko iz naslova te pogodbe uveljavljala pred sodiščem, pa je za odločanje krajevno pristojno stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Sklenitev pogodbe in število izvodov

20. člen

Kakršnekoli spremembe oz. dopolnitve te pogodbe so veljavne le, če so dogovorjene v pisni obliki.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da se pred izvedbo dodatnih del sklene aneks k pogodbi, v nasprotnem primeru naročnik ne nosi finančnih posledic oz. izvajalec ne sme zahtevati poplačila.

21. člen

Predmetna pogodba je sestavljena in podpisana v štirih (4) enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbeni stranka prejme dva (2) izvoda.

Pogodba je sklenjena pod odložnim pogojem pridobitve bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v skladu z vzorcem iz razpisne dokumentacije.

Protikorupcijska klavzula

22. člen

Pogodbeni stranki in njeni zakoniti zastopniki izrecno izjavljajo, da v postopku sklepanja in izvajanja te pogodbe ni prišlo in ne prihaja do nikakršnih dejanj, ki bi bila v nasprotju z veljavno zakonodajo in/ali imajo znake koruptivnih dejanj. V primeru, da se pri postopku sklepanja ali izvajanja te pogodbe ugotovi, da so se zgodila koruptivna dejanja, potem se šteje predmetna pogodba za nično in brez učinka v pravnem prometu, kar se zgodi v trenutku, ko je zoper posameznika ali zoper pravno osebo, ki je pogodbeni stranka oz. njen zakoniti zastopnik, vložena pravnomočna obtožba oz. obtožni predlog.

Št.:

Kraj in datum:

Izvajalec:

.....

Direktor

Št.:

Kraj in datum:

Naročnik:

Slovenski državni gozdovi, d.o.o.

Zlatko Ficko, glavni direktor

Dejan Kaisersberger, finančni direktor

OVOJNICA**POŠILJATELJ:**

Naziv:	
Naslov:	
Kontaktna oseba:	
Telefon:	
Telefaks:	
Elektronski naslov:	

- ☐ ponudba
☐ sprememba
☐ umik

!! NE ODPIRAJ – PONUDBA !!

Oddaja javnega naročila: »Nadgradnja aplikacije Merilec in nakup mobilnih terminalov«

(izpolni vložišče naročnika):

Datum prispetja:	
Ura prispetja:	
Zaporedna št. ponudbe:	
Podpis:	

NASLOVNIK:

Slovenski državni gozdovi
Rožna ulica 39,
1330 Kočevje.